Използвани съкращения

ДВ	Държавен вестник
ЕЕО	Електрическо и електронно оборудване
ЗАНН	Закон за административните нарушения и наказания
ЗАП	Закон за административното производство
ЗДП	Закон за движение по пътищата
ЗМДТ	Закон за местните данъци и такси
ЗООС	Закон за опазване на околната среда
ЗУО	Закон за управление на отпадъците
ЗУТ	Закон за устройство на територията
ИУГ	Излезли от употреба гуми
ИУЕЕО	Излязло от употреба електрическо и електронно оборудване
ИУМПС	Излезли от употреба моторни превозни средства
МЗ	Министерство на здравеопазването
МОСВ	Министерство на околната среда и водите
МПС	Моторни превозни средства
НУБА	Негодни за употреба батерии и акумулатори
ОЧЦМ	Отпадъци от черни и цветни метали
ПУДООС	Предприятие за управление на дейностите за опазване на околната среда
РЗП	Разгъната застроена площ
РИОСВ	Регионална инспекция по околна среда и води
РУП	Районно управление “Полиция”
СО	Строителни отпадъци
ТБО	Твърди битови отпадъци

О Б Щ И Н А Р А З Л О Г

2760 Разлог, ул. "Стефан Стамболов"№1, тел.: 0747/80095, факс: 0747/80081, ob razlog@bcmesta.bg

Н А Р Е Д Б А
за управление на отпадъците

Глава първа
ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 1. (1) Тази наредба урежда правата и задълженията, по отношение на дейностите за управление на отпадъците на територията на община Разлог, на физическите лица, които живеят или временнопребивават в общината, както и на юридическите лица, които осъществяват дейност на нейната територия.

(2) Наредбата регламентира извършването на дейностите по изхвърлянето, събирането, включително разделното, транспортирането, претоварването, оползотворяването и обезвреждането на следните видове отпадъци на територията на Община Разлог:

- битови отпадъци (БО);
- строителни отпадъци (СО);
- производствени отпадъци (ПО);
- опасни отпадъци (ОО);

и поддържането на чистотата на територията на община Разлог.

(3) С наредбата се урежда заплащането на съответните услуги за дейностите, свързани с битовите, строителните и масово разпространените отпадъци по реда на ЗУО.

(4) Наредбата определя глобите и санкциите за нарушаване на фиксираните в нея норми.

(5) С наредбата се уреждат и изискванията към площадките за предаване на отпадъци от хартия и картон, пластмаси и стъкло, в т.ч. условията за регистрация на площадките, както и условията за предаване на отпадъци на площадките за безвъзмездно предаване на разделно събрани отпадъци от домакинствата, в т.ч. едрогабаритни отпадъци, опасни отпадъци и други по реда на ЗУО.

(6) Наредбата не се прилага за:

1. радиоактивни отпадъци;
2. отпадъчни газове, изпускани в атмосферния въздух;
3. земя (in situ), включително неизкопана замърсена почва и трайно свързани със земята сгради;
4. незамърсена почва и други материали в естествено състояние, изкопани по време на строителни дейности, когато е сигурно, че материалът ще бъде използван за целите на строителството в естественото си състояние на площадката, от която е изкопан;
5. излезли от употреба експлозиви;
6. фекална материя, различна от класифицираната в т. 8, слама и други естествени неопасни материали от селското или горското стопанство, използвани в земеделието и лесовъдството, или за производството на енергия от такава биомаса чрез процеси или методи, които не увреждат околната среда и не застрашават човешкото здраве;
7. отпадъчни води;
8. странични животински продукти, включително преработени продукти, по Регламент (ЕО) № 1069/2009 на Европейския парламент и на Съвета от 21 октомври 2009 г. за установяване на здравни правила относно странични животински продукти и производни продукти, непредназначени за консумация от човека и за отмяна на Регламент (ЕО) № 1774/2002 (Регламент за страничните животински продукти) (ОВ, L 300/1 от 14 ноември 2009 г.), наричан

по-нататък "Регламент (ЕО) № 1069/2009", с изключение на предназначените за изгаряне, депониране или използване в съоръжение за биогаз или компост;

9. трупове на умрели, но не заклани животни, включително такива, които са убити, за да се прекрати разпространението на епизоотични болести, и които се обезвреждат в съответствие с Регламент (ЕО) № 1069/2009;

10. отпадъци, получени от проучването, добива, преработването и съхраняването на минерални суровини и при експлоатация на кариери по Закона за подземните богатства и класифицирани като "минни отпадъци";

11. седименти, преместени в повърхностни води с цел управление на водите и водните обекти или предотвратяване на наводнения, или намаляване на последствията от наводнения и засушаване, или рекултивация на земи, ако е доказано, че това не противоречи на други закони и седиментите нямат опасни свойства.

Чл. 2. Наредбата е задължителна за населените места на територията на Община Разлог и се отнася до всички физически лица, които живеят или временно пребивават на територията на Общината, както и до юридическите лица, едноличните търговци, осъществяващи дейност на нейна територия.

Чл. 3. Лицата, при чиято дейност се образуват и/или третират отпадъци, прилагат следния приоритетен ред (йерархия) при управлението на отпадъците:

1. предотвратяване на образуването им;
2. подготовка за повторна употреба;
3. рециклиране;
4. друго оползотворяване, например оползотворяване за получаване на енергия;
5. обезвреждане.

Глава втора
ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА КМЕТА НА ОБЩИНАТА

Чл. 4. (1) Кметът на Община Разлог организира управлението на битовите и строителните отпадъци, както и третирането на масово разпространени и на опасни отпадъци от бита, образувани на територията на общината, съгласно изискванията на ЗУО, подзаконовите нормативни актове и настоящата наредба като:

1. Осигурява условия, при които всеки притежател на битови отпадъци се обслужва от лица, на които е предоставено право да извършват дейности по тяхното събиране, транспортиране, оползотворяване и/или обезвреждане.

2. Осигурява съдове за събиране и съхраняване на битовите отпадъци (контейнери, кофи и други).

3. Осигурява разделното събиране на битови отпадъци на територията на общината най-малко за следните отпадъчни материали: хартия и картон, метали, пластмаси и стъкло, транспортирането им до депата или други инсталации и съоръжения за оползотворяването и/или обезвреждането им по разработен график.

4. Организира провеждането на мероприятия за почистване и хигиенизиране на населените места на територията на общината с привличане на широко участие на обществеността.

5. Осигурява почистването от отпадъци на общинските пътища, уличните платна, площадите, алеите, парковете и другите територии от населените места, предназначени за обществено ползване.

6. Организира избора на площадка, изграждане, експлоатация, закриване и мониторинг на депата за битови отпадъци или на други инсталации или съоръжения за оползотворяването и/или обезвреждане на битови отпадъци.

7. Организира разделното събиране и сортиране на отпадъци от опаковки от домакинствата, административните, социалните и обществените сгради, заведенията за обществено хранене, търговските обекти и обектите за отдих, забавления и туризъм.

8. Организира дейностите по разделно събиране на опасните отпадъци от общия поток битови отпадъци и предаването им за оползотворяване и/или обезвреждане.

9. Осигурява организирането на събирането, оползотворяването и обезвреждането на строителни отпадъци от ремонтна дейност, образувани от домакинствата на територията на Община Разлог.

10. Отговоря за предаването на отделените строителни отпадъци по време на принудителното премахване на строежи, за оползотворяване на материалите и за влагане на рециклирани строителни материали, включително за покриването на разходите за извършване на дейностите по транспортиране и третиране.

11. Определя места за смяна на отработени моторни масла на територията на общината, отговарящи на изискванията на Наредбата за отработени масла и отпадъчни нефтопродукти.

12. Съдейства за събирането и временното съхраняване на отработените моторни масла и предаването им за оползотворяване и/или обезвреждане.

13. Осигурява организирането и прилагането на система за разделно събиране на отработените моторни масла.

14. Определя места за поставяне на съдове за събиране на НУБА, без да възпрепятства дейността на лицата, сключили договор с организация по оползотворяване или с Предприятието за управление на дейностите по опазване на околната среда (ПУДООС), и/или на лица, изпълняващи задълженията си индивидуално.

15. Организира дейностите по разделно събиране на НУБА и предаването им за предварително третиране, рециклиране, оползотворяване и/или обезвреждане;.

16. Определя местата за събиране на ИУГ на територията на общината, без да възпрепятства дейността на лицата, сключили договор с организация по оползотворяване, и/или на лицата, изпълняващи задълженията си индивидуално.

17. Организира дейностите по събиране и съхраняване на ИУГ и предаването им за оползотворяване и/или обезвреждане.

18. Определя местата и площта за разполагане на площадките за временно съхраняване на ИУМПС и техния брой на територията на общината;

19. Организира дейностите по събирането, транспортирането и съхраняването на ИУМПС на площадките за временно съхраняване и предаването им в центровете за разкомплектуване.

20. Определя места за поставяне на съдове, места за разделно събиране и площадки за временно съхраняване на ИУЕЕО върху общински имоти на територията на общината в съответствие с общинската програма за управление на отпадъците, без да възпрепятства дейността на лицата, извършващи дейностите по събиране, транспортиране, временно съхраняване, предварително третиране, оползотворяване и обезвреждане на ИУЕЕО, сключили договор с организация по оползотворяване, с ПУДООС и/или с лицата, които пускат на пазара ЕЕО, изпълняващи задълженията си индивидуално.

21. Организира дейностите по събиране и временно съхраняване на ИУЕЕО и предаването му за предварително третиране, повторно използване, рециклиране, оползотворяване и/или обезвреждане.

22. Организира разделното събиране и съхраняването на битови биоразградими отпадъци, в т.ч. определя местата за разполагане на необходимите елементи на системата за разделно събиране на отпадъците и предаването им за компостиране или анаеробно разграждане.

23. Организира осигуряване на площадка за безвъзмездно предаване на разделно събрани от домакинствата, в т.ч. едрогабаритни отпадъци, опасни отпадъци и други на територията на общината. Осигуряването на площадките се осъществява самостоятелно от общините или чрез сключване на договори с фирми, притежаващи разрешение или регистрационен документ за извършване на дейности с отпадъци на територията на общината.

24. Осигурява поддържане на регистър на площадките за предаване на отпадъци от пластмаси, стъкло, хартия и картон на територията на общината.

25. Организира предотвратяване изхвърлянето на отпадъци на неразрешени за това места

и/или създаването на незаконни сметища и организиране на почистването им.

26. Осигурява и прави публично достояние телефонен номер, на който гражданите могат да сигнализират за нарушения и да правят предложения, свързани с дейността по обработването на битовите отпадъци и поддържане на чистотата на населените места.

27. Осигурява изпълнението на мерките в Националния план за управление на отпадъците;

28. Заверява програми на организациите по оползотворяване на отпадъци от опаковки за разполагане на територията на Община Разлог на съдове за разделно събиране на отпадъците от опаковки, посочени с конкретни параметри (обем, тип).

29. Самостоятелно, когато не участва в регионално сдружение или съвместно с другите кметове на общините от регионалното сдружение предприема действия по възлагане и извършване на прединвестиционни проучвания за изграждане на ново/и съоръжение/я за третиране на битовите отпадъци най-малко три години преди изчерпване обема на депото за битови отпадъци или изтичането на експлоатационния срок на инсталацията, за което уведомява Регионалната инспекция по околна среда и води (РИОСВ) - Благоевград.

30. Предлага за одобрение от Общинския съвет план-сметка включваща необходимите разходи за:

а) осигуряване на съдове за съхраняване на битовите отпадъци - контейнери, кофи и други;

б) събиране, включително разделно, на битовите отпадъци и транспортирането им до депата или други инсталации и съоръжения за третирането им;

в) проучване, проектиране, изграждане, поддържане, експлоатация, закриване и мониторинг на депата за битови отпадъци или други инсталации или съоръжения за обезвреждане, рециклиране и оползотворяване на битови отпадъци, включително обезпеченията и отчисленията от ЗУО;

г) почистване на уличните платна, площадите, алеите, парковите и другите територии от населените места, предназначени за обществено ползване.

31. Със своя заповед Кметът на общината определя границите на районите, включени в системата на организирано сметосъбиране и сметоизвозване и поддържане на чистотата, и честотата на сметоизвозване.

32. Организира осигуряването на информация на обществеността за местата за разполагане на необходимите елементи на системите за разделно събиране и сортиране на отпадъците и предаването им за рециклиране, оползотворяване и/или обезвреждане, в т.ч. площадките за:

а) поставяне на съдове за разделно събиране и за временно съхраняване на ИУЕЕО;

б) поставяне на съдове за събиране на НУБА;

в) смяна на отработени масла, включително за сервизите и бензиностанциите, извършващи смяна на отработени масла на територията на общината;

г) събиране на излезли от употреба гуми;

д) събиране на ИУМПС;

е) безвъзмездно предаване на разделно събрани от домакинствата отпадъци от хартия и картон, пластмаси и стъкло, както и условията за предаването им.

(2) Кметът на общината може да оправомощи длъжностни лица от общинската администрация за изпълнение на задълженията си по ал.1.

(3) Кметът на общината има право да възложи задълженията си по ал. 1 на специализирани фирми и организации по третиране на отпадъци, притежаващи съответно разрешение, комплексно разрешително или регистрационен документ по реда на ЗУО.

(4) Кметът на общината организира изпълнението на задълженията си за участие в системите за разделно събиране на битови отпадъци по ал. 1, т. 3, като сключва договори при условия и ред, определен с решение на Общинския съвет - Разлог, със:

1. организации по оползотворяване, притежаващи разрешение, издадено по реда на ЗУО, и/или

2. други лица, притежаващи разрешение или регистрационен документ, издаден по реда ЗУО, за извършване на дейности по събиране, транспортиране, рециклиране и/или оползотворяване на отпадъци на територията на Община Разлог, и/или комплексно разрешително, издадено по реда на Закона за опазване на околната среда (ЗООС).

(5) С договорите по ал. 4 се урежда разделното събиране на отпадъци от домакинствата, административните, социалните и обществените сгради, заведенията за обществено хранене, търговските обекти и обектите за отдих, забавления и туризъм и се определят най-малко следните условия:

1. изискванията към системата за разделно събиране на битовите отпадъци от домакинствата, в т.ч. обслужвано население, вид, брой и разположение на съдовете и площадките за разделно събиране на битовите отпадъци, честота на обслужване;

2. количествени цели за разделно събиране, рециклиране и оползотворяване на битовите отпадъци от домакинствата и подобни отпадъци, както и условията и редът за отчитане на тяхното изпълнение;

3. задълженията за контрол по спазване на изискванията за разделно събиране на територията на Община Разлог;

4. задълженията за предоставяне на информация на гражданите на Община Разлог по прилагане на системата за разделно събиране, провеждане на образователни и информационни кампании и работа с обществеността;

(6) Кметът на общината организира изпълнението на задълженията си по ал. 1 т. 7 като може да сключва договори със:

1. организация по оползотворяване, притежаваща разрешение, издадено по реда на ЗУО, и/или

2. други лица, регистрирани по Търговския закон и притежаващи:

а) разрешение или регистрационен документ, издаден по реда на ЗУО, за извършване на дейности по събиране, съхраняване, транспортиране и сортиране на отпадъците от опаковки на територията на Община Разлог, или лиценз за търговска дейност с ОЧЦМ, издаден по реда на ЗУО - за металните отпадъци от опаковки;

б) разрешение за извършване на дейности по рециклиране или оползотворяване на отпадъци от опаковки, издадено по реда на ЗУО, или комплексно разрешително, издадено по реда на ЗООС.

(7) Кметът на общината извършва дейностите по ал.1 т. 11 и 12 в следните случаи:

1. по т.11- когато местата за смяна на отработени моторни масла са разположени върху общински имот, и

2. по т. 12- когато има сключен договор за финансиране на дейностите по събиране и временно съхраняване на отработени масла и предаването им на инсталации за оползотворяване и/или обезвреждане със:

а) организация по оползотворяване на отработени масла,

б) лица, които пускат на пазара масла, които изпълняват задълженията си по наредбата индивидуално, или

в) други лица притежаващи разрешение или регистрационен документ, издаден по реда на ЗУО, за извършване на дейности по събиране, транспортиране и/или оползотворяване на отработени масла, и/или комплексно разрешително, издадено по реда на ЗООС.

(8) Кметът на общината извършва дейностите по ал.1 т. 14 и 15 в следните случаи:

1. по т.14 - когато лицата, които пускат на пазара батерии и акумулатори, разполагат елементите от системата за разделно събиране на НУБА върху общински имот;

2. по т.15 - когато е сключен договор за финансиране на дейностите по събиране и временно съхраняване на НУБА предаването им за предварително третиране, рециклиране, оползотворяване и/или обезвреждане със:

а) организация по оползотворяване на НУБА, или

б) други лица притежаващи разрешение или регистрационен документ, издаден по реда на ЗУО, за извършване на дейности по събиране, транспортиране, рециклиране и/или

оползотворяване на НУБА, на територията на общината и/или комплексно разрешително, издадено по реда на ЗООС.

(9) За извършване на дейност по ал.1, т. 15 Кметът на общината сключва договори с лицата, извършващи дейности по оползотворяване и/или обезвреждане на НУБА, включително предварително третиране преди оползотворяване и/или обезвреждане и притежаващи:

1. разрешение или регистрационен документ, издаден по реда на ЗУО, или
2. комплексно разрешително, издадено по реда на ЗООС.

(10) По предложение на лица, извършващи дейностите по организация по оползотворяване на НУБА или лица, които пускат на пазара батерии и акумулатори, изпълняващи задълженията си индивидуално, Кметът на общината може да определи нови места по ал.1, т.15.

(11) Кметът на общината съставя график за събиране на НУБА съвместно с лицата по ал. 9, който се обявява чрез местните средства за масово осведомяване и по друг подходящ начин.

(12) Кметът на общината извършва дейностите по ал. 1 т. 16 и 17, когато местата за смяна на ИУГ са разположени върху общински имот и когато има сключен договор със:

а) организация по оползотворяване на ИУГ;

б) лицата, които пускат на пазара гуми, които изпълняват задълженията си индивидуално;

в) други лица притежаващи разрешение или регистрационен документ, издаден по реда на ЗУО, за извършване на дейности по събиране, транспортиране, рециклиране и/или оползотворяване на НУБА, на територията на общината и/или комплексно разрешително, издадено по реда на ЗООС.

(13) Кметът на общината извършва дейностите по ал. 1 т. 18 и 19, когато лицата, които пускат на пазара МПС, не са изградили площадки за събиране и временно съхраняване на ИУМПС върху собствен имот, и има сключен договор със:

1. организация по оползотворяване, притежаваща разрешение за дейността издадено по реда на ЗУО, или
2. лица, които изпълняват задълженията си индивидуално.

(14) Площадките за съхранение на ИУМПС по ал. 1 т. 19 трябва да отговарят на изискванията от Приложение № 3 на Наредбата за изискванията за третиране на отпадъците от МПС и за тях се отрежда достатъчно площ, като се отчита броят на ИУМПС на територията на общината за година.

(15) Кметът на общината извършва дейностите по ал. 1 т. 21 при наличие на сключен договор, финансиран от:

а) организация по оползотворяване на ИУЕЕО, или

б) лицата, които пускат на пазара ЕЕО, които изпълняват задълженията си индивидуално.

(16) За извършване на дейностите по ал. 1, т. 21 Кметът на общината сключва договори с лица, извършващи дейности по оползотворяване и/или обезвреждане на ИУЕЕО, включително предварително третиране преди оползотворяване и/или обезвреждане, и притежаващи:

1. разрешение, издадено по реда на ЗУО, или
2. комплексно разрешително, издадено по реда на ЗООС.

(17) По предложение на лица, извършващи дейностите по събиране, транспортиране, временно съхраняване, предварително третиране, оползотворяване и обезвреждане на ИУЕЕО, организация по оползотворяване на ИУЕЕО или лицата, които пускат на пазара ЕЕО, които изпълняват задълженията си индивидуално, Кметът на общината може да определи нови места за разполагане на съдове, места за разделно събиране и площадки за временно съхраняване на ИУЕЕО върху общински имоти на територията на общината.

(18) В случаите по ал. 1 т.21 Кметът на общината изготвя и утвърждава график за събиране на ИУЕЕО, образувано в бита, включващ не по-малко от две дати годишно.

Графикът се изготвя съвместно с лицата, извършващи дейностите по събиране, транспортиране, временно съхраняване, предварително третиране, оползотворяване и

обезвреждане на ИУЕЕО и се обявява чрез местните средства за масово осведомяване и по друг подходящ начин.

Глава трета
ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - РАЗЛОГ

Чл. 5. (1) Общинският съвет - Разлог:

1. Приема настоящата наредба;
2. Публикува на своята интернет страница и подлага на обществено обсъждане проекта за настоящата наредба. В обсъждането могат да участват всички заинтересовани лица, органи и неправителствени организации.
3. Определя заплащането за предоставяните услуги за дейностите, свързани с битовите отпадъци.
4. Определя такси за заплащане използването на депо при депониране на строителни отпадъци (СО) и излишни земни маси (ИЗМ).
5. Таксите по т.4 се определят на единица количество (лв./м3).

За целта Общинският съвет приема съответни такси по реда на Закона за местните данъци и такси (ЗМДТ).

6. Приема решение за участие в регионално сдружение по ЗУО, копие от което се изпраща на Кмета на общината, на чиято територия се предвижда изграждането или са разположени съоръжения за третиране на отпадъците.
7. Определя годишния размер на таксата за битови отпадъци за всяко населено място и за всяка дейност поотделно (сметосъбиране и сметоизвозване, обезвреждане на битовите отпадъци в депа или други съоръжения, чистота на териториите за обществено ползване), въз основа на одобрена план-сметка, включваща необходимите разходи за:

а) осигуряване на съдове за съхраняване на битовите отпадъци - контейнери, кофи и други;

б) събиране, включително разделно, на битовите отпадъци и транспортирането им до депата или други инсталации и съоръжения за третирането им;

в) проучване, проектиране, изграждане, поддържане, експлоатация, закриване и мониторинг на депата за битови отпадъци или други инсталации или съоръжения за обезвреждане, рециклиране и оползотворяване на битови отпадъци, включително отчисленията съгласно ЗУО;

г) почистване на уличните платна, площадите, алеите, парковите и другите територии от населените места, предназначени за обществено ползване.

(2) Таксата по ал. 1 т. 7 се заплаща от собствениците (ползвателите, концесионерите) на облагаеми с данък недвижими имоти по ред, определен от Общинския съвет, в левове според количеството на битовите отпадъци.

(3) Когато не може да се установи количеството на битовите отпадъци по ал. 2, размерът на таксата се определя пропорционално върху основа, определена от Общинския съвет.

(4) Не се допускат изменения в приетите от Общинския съвет начин на определяне и размер на таксата за битови отпадъци в течение на годината.

(5) Когато до края на предходната година Общинският съвет не е определил размер на таксата за битови отпадъци за текущата година, таксата се събира на база действащия размер към 31 декември на предходната година.

(6) Общината уведомява лицата по ал. 2 за дължимите от тях такси за съответния период и за сроковете за плащан.

Глава четвърта
ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ФИЗИЧЕСКИТЕ И ЮРИДИЧЕСКИТЕ ЛИЦА И ЕДНОЛИЧНИТЕ ТЪРГОВЦИ НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА РАЗЛОГ

Чл. 6. (1) Лицата, при чиято дейност се образуват отпадъци, и притежателите на отпадъци ги третират самостоятелно или ги предоставят за събиране, транспортиране и третиране на лица, които имат право да извършват тези дейности в съответствие с изискванията на ЗУО.

(2) Когато отпадъците са предадени за подготовка преди оползотворяване или обезвреждане на лицата по ал. 1, не отпада отговорността на първоначалния причинител или притежател за извършване на цялостното оползотворяване или обезвреждане на отпадъците.

(3) Лицата, които събират и транспортират отпадъци, ги предават за третиране в подходящи инсталации, като спазват разпоредбите на ЗУО и настоящата наредба.

(4) Отговорността за организиране управлението на масово разпространени отпадъци се поема от производителя на продукта, в резултат на чиято употреба се образуват отпадъците, при условията на ЗУО.

Чл. 7. Физическите и юридическите лица и едноличните търговци имат право:

1. Да правят предложения за подобряване на организацията и изпълнението на дейностите по третиране на отпадъците и поддържането на чистотата на територията на общината;

2. Да сигнализират на общинската и районните администрации за нарушения на разпоредбите на ЗУО и настоящата наредба;

3. Да сигнализират общинската и районните администрации за неизпълнение или за некачествено изпълнение на задълженията от лицата, извършващи дейностите по третиране на отпадъците и поддържането на чистотата на територията на общината;

4. Да съдействат на контролните органи при констатиране на нарушения.

Чл. 8. Физическите и юридическите лица са длъжни:

1. Да изхвърлят различните видове отпадъци само в определените за целта специализирани съдове, като ги опазват и не допускат разпиляване на отпадъците извън тях;

2. Да опазват и поддържат чистотата на територията на имотите, на които са собственици, ползватели или наематели;

3. Да почистват, в т.ч. и от сняг, и поддържат чистотата на съответните прилежащи терени към сградите, дворните места и др., в които живеят или стопанисват;

4. Да спазват регламентирания със ЗУО, подзаконовите актове и настоящата наредба ред за третиране на всеки конкретен вид отпадъци.

Чл. 9. Отпадъците от хартия и картон, стъкло, пластмаси и метали, образувани от търговски обекти, производствени, стопански и административни сгради, се събират разделно.

Чл. 10. Забранява се:

1. Изхвърлянето на отпадъци извън предназначените за целта съдове и места;

2.Смесването на различни фракции оползотворими компоненти, както и смесването на оползотворими и неоползотворими компоненти в съдовете (местата) за разделно събиране на отпадъци; смесването включва и разреждане на опасни вещества;

3. Изхвърлянето на отпадъци от производствени и от търговски обекти, заведения за обществено хранене, административни и жилищни сгради, в уличните кошчета за смет;

4. Изхвърляне на едрогабаритни отпадъци извън определените за целта места;

5. Изхвърляне в съдовете за битови отпадъци на отпадъци от промишлеността, строителството, селското стопанство и животновъдството;

6. Изхвърлянето в съдовете за неопасни отпадъци на отпадъци с потенциално висок екологичен и/или здравен риск и отпадъци, които биха могли да доведат до увреждане на самите съдове, сметоизвозващата и сметообработваща техника (в т.ч. строителни, едрогабаритни, лесно запалими, взривоопасни, разяждащи, токсични, медицински и др.);

7. Паленето и изгарянето на отпадъци в съдовете за отпадъци и изхвърлянето на незагасена жар;

8. Изваждане на отпадъци от съдовете за отпадъци, в т.ч. и от специализираните (за разделно събиране);

9. Изгарянето на всякакви видове отпадъци, освен в случаите, когато изгарянето се извършва в специализирани съоръжения, на които са издадени съответните разрешителни;

10. Изхвърлянето на отработени масла, отпадъчни нефтопродукти и течни опасни вещества в повърхностните води и в канализационните системи;

11. Извършване на смяна на отработени масла на места, които не са оборудвани за целта, и в съдове, неотговарящи на изискванията;

12. Миенето, гресирането и ремонтирането на моторни превозни средства на улиците, тротоарите, паркингите, площадите, зелените площи, местата за отдих.

13. Заемането на тротоарите и уличните платна с амбалаж, стоки или строителни материали, дърва или въглища за огрев извън необходимото технологично време за извършване на товаро-разтоварните работи.

14. Изхвърлянето и натрупването на земни маси, отпадъци от строителна и селскостопанска дейност, оборска тор, трупове на животни и птици в съдовете за битови отпадъци, около тях и на местата за обществено ползване, а също и край пътища, пътеки, граници между имоти, кариери, речни корита и дерета, и всички комуникации, свързващи отделните имоти.

15. Транспортиране на материали, продукция, стоки и отпадъци по улиците на населените места и по републиканската и общинска пътна мрежа с транспортни средства, допускащи разпиляване и замърсяване на пътя.

16. Предаването на производствени и опасни отпадъци на лица, които не притежават съответното разрешение, съгласно ЗУО.

17. Разместването на съдовете за отпадъци без съответното разрешение на общинската администрация.

18. Паркирането на пътни превозни средства по начин, който би попречил на събирането и извозването на отпадъците.

Чл. 11. (1) Притежатели на отпадъци са причинителите на отпадъци, както и лицата, в чието владение се намират те.

(2) Предаването и приемането на производствените, строителните и опасните отпадъци се извършва само въз основа на писмен договор с лица, притежаващи разрешение, комплексно разрешително или регистрационен документ съгласно ЗУО за отпадъци със съответния код съгласно Наредба № 3 на МОСВ и МЗ за класификация на отпадъците за съответната дейност и площадка.

(3) Притежателите на отпадъци са длъжни:

1. да изпълняват разпоредбите за третиране на различните по вид, произход и свойства отпадъци;

2. да поддържат в постоянна изправност и нормално действие съоръженията си за третиране на отпадъци;

3. да организират безопасно съхраняване на отпадъците, за които не може да бъде осигурено третиране в съответствие с изискванията на ЗУО, на територията на Република България;

4. при наличие на опасни отпадъци да определят отговорно лице и да организират безопасното им управление;

5. да водят отчетност за отпадъците по реда, определен със ЗУО и подзаконовите нормативни актове по прилагането му;

6. в момента на поискването да осигуряват достъп на контролните органи до съоръженията, в които се образуват отпадъци, до съоръженията за съхраняване и третиране на отпадъците и до документацията по отпадъците;

7. да осигурят инструктаж и периодично обучение на персонала, който работи с опасни отпадъци;

8. да предвидят и осъществят необходимите мерки за неразпространяване на

замърсяване след закриване на обектите и дейностите, както и на инсталациите или съоръженията за третиране на отпадъци;

9. да предвидят необходимите финансови средства за:

а) изпълнение на плана за мониторинг;

б) закриване на инсталациите или на съоръженията за третиране на отпадъци;

в) следоперативен мониторинг и контрол;

10. да изготвят план за действие при възникване на аварии при осъществяване на дейности с отпадъци;

11. да уведомяват компетентните органи за предстоящи промени на суровините и технологичните процеси, които биха довели до изменение в количеството или вида на образуваните отпадъци и техните опасни свойства.

(4) При възникване на замърсяване лицата, при чиято дейност се образуват и/или третират отпадъци, предприемат незабавно действия за ограничаване на последиците от него върху здравето на хората и околната среда.

Чл. 12. (1) За смесени отпадъци, образувани от домакинствата, не се прилагат изискванията на ЗУО относно:

1. контрол на опасни отпадъци;
2. забрана за смесване на опасни отпадъци;
3. етикетиране на опасни отпадъци;
4. водене на документация за опасни отпадъци съгласно ЗУО.

(2) Разпоредбите на ЗУО относно етикетиране и документация за опасни отпадъци не се прилагат за отделни фракции от опасни отпадъци, образувани от домакинства, до приемането им за събиране, обезвреждане или оползотворяване от лице, притежаващо съответното разрешение.

Глава пета
ОРГАНИЗАЦИЯ НА ДЕЙНОСТИТЕ ПО ТРЕТИРАНЕ НА БИТОВИ ОТПАДЪЦИ И ПОДДЪРЖАНЕ НА ЧИСТОТАТА

Чл. 13. (1) Дейностите по събиране, транспортиране, временно съхраняване, оползотворяване и/или обезвреждане на битови неопасни отпадъци се извършват от лица, притежаващи съответно разрешително, комплексно разрешително или регистрационен документ, съгласно ЗУО за конкретната дейност.

Чл. 14. (1) Отговорни за събирането, извозването и обезвреждането на битовите отпадъци от районите, включени в системата за организирано сметосъбиране и за поддържане чистотата на територията на Община Разлог, почистването на местата за обществено ползване, както и снегопочистването и зимното поддържане, са лицата, на които Община Разлог е възложила чрез договор изпълнението на съответните дейности.

(2) Лицата по ал. 1 имат право:

1. да предлагат промени в технологичната и/или организационна схема на работа, целящи подобряване на качеството на извършваните дейности;

2. да извършват и други дейности, в съответствие с издадените им разрешителни или регистрационни документи, които не са предмет на сключения с общината договор;

3. да сигнализират общинската администрация за нарушения, по смисъла на тази наредба и на ЗУО, извършени от граждани, юридически лица и едноличните търговци, и други организации.

Чл. 15. Лицата по чл. 14 ал. 1 са длъжни:

1. Да изпълняват дейностите, предмет на сключения договор, качествено, в съответствие с утвърдените графици, организационни и технологични схеми и стриктно спазване на санитарно-хигиенните и екологични изисквания.

2. Да изготвят и съгласуват с общинската администрация цялостна технологична и организационна схема на работа, в т.ч. местоположението на съдовете за ТБО и маршрути за обслужването им, използвана техника за всеки конкретен райони и дейност, графици за

извършване на дейностите (сметопочистване, сметоизвозване, миене на улиците, измиване и дезинфекция на съдовете за ТБО и др.).

3. Да съгласуват с общинската администрация всякакви промени в технологичната и/или организационна схема на работа.

4. В случай на аварии и/или обстоятелства, възпрепятстващи изпълнението на дейността, незабавно да уведомят общинската администрация и предприемат всички необходими действия за максимално бързото възстановяване на нормалния цикъл на работа.

5. Да осигуряват, поддържат и подновяват необходимата за изпълнение на възложените дейности материално-техническа база (машини, съоръжения, съдове за ТБО и др.).

6. Да не допускат замърсявания в процеса на извършваните от тях дейности.

7. Да измиват и дезинфекцират използваните съдове за ТБО.

8. Да водят отчет съгласно изискванията на Наредба № 2 за реда и образците, по които се предоставя информация за дейностите по отпадъците, както и реда за водене на публични регистри.

Чл. 16. (1) Почистването (включително от сняг и лед) и поддържането на чистотата на дворовете и прилежащите терени към жилищните сгради е задължение на лицата, които ги обитават и/или стопанисват.

(2) Почистването (включително от сняг и лед) и поддържането на чистотата на дворовете и прилежащите терени към административните и обществените сгради, териториите на промишлените предприятия, автогарите, ж.п. гарите, пазарите, платените паркинги, складовите бази е задължение на лицата, които ги стопанисват и/или експлоатират.

(3) Почистването и поддържането на чистотата (в т.ч. осигуряване на съответни съдове за отпадъци) за парковете, градините и др. зелени площи е задължение на лицата, които ги стопанисват.

(4) Почистването и поддържането на чистотата на части от тротоари, площади, улични платна и други терени - общинска собственост, ползвани за търговска дейност на открито, е задължение на ползвателите.

Чл. 17. (1) Лицата, осъществяващи дейностите по обезвреждане на битови отпадъци от територията на Община Разлог, уведомяват Кмета на Община Разлог най-малко две години преди изчерпването на обема на депото или изтичането на експлоатационния срок на инсталацията.

(2) При уведомяването по ал. 1 Кметът на Община Разлог предприема действия за определяне на нова площадка и за изграждане на ново съоръжение и/или инсталация за обезвреждане на отпадъците или организира съвместно с други общини обезвреждането на отпадъците на регионален принцип.

Чл. 18. (1) За услугите по събирането, извозването, преработването, обезвреждането на битовите отпадъци в депа или други съоръжения и за поддържането на чистотата на местата за обществено ползване, данъчно задължените лица на територията на община Разлог заплащат такса за битови отпадъци, определена от Общинския съвет - Разлог.

(2) За имоти, намиращи се извън районите, в които общината е организирала събиране и извозване на битови отпадъци, се събира такса за ползване на депо за битови отпадъци и/или за поддържането на чистотата на територите за обществено ползване.

(3) Границите на районите и видът на предлаганите услуги по ал. 1 както и честотата на сметоизвозване, се определят със заповед на Кмета на общината и се обявяват публично до 30 октомври на предходната година.

Глава шеста
ОРГАНИЗАЦИЯ НА ДЕЙНОСТИТЕ ПО ТРЕТИРАНЕ НА СТРОИТЕЛНИ ОТПАДЪЦИ

Чл. 19. Изискванията за управление на строителни отпадъци и за влагане на рециклирани строителни материали се определят с наредба на Министерския съвет.

Чл. 20. (1) Строителството, разрушаването на законни сгради и съоръжения и

доброволното премахване на незаконни строежи или на негодни за ползване или застрашаващи сигурността строежи се извършва по начин, осигуряващ последващото оползотворяване, в т.ч. рециклиране на образуваните строителни отпадъци в съответствие с изискванията на Наредбата за управление на строителните отпадъци и за влагане на рециклирани строителни материали на Министерски съвет.

(2) Възложителят на строителство, разрушаване на законни строежи и доброволно премахване на незаконни строежи или на негодни за ползване или застрашаващи сигурността строежи носи отговорност за изпълнението на целите, свързани с подготовка за повторна употреба, рециклиране и друго оползотворяване на материали от строителни отпадъци, съгласно ЗУО.

(3) (В сила от 14.07.2014 г.) Принудителното премахване на незаконни строежи или на негодни за ползване или застрашаващи сигурността строежи се извършва от собственика или изпълнителя на разрушаването селективно по материали след одобряване на план за управление на отпадъци от строителство и разрушаване, съгласно ЗУО, което се вписва като задължително условие в договорите за възлагане на премахването.

(4) Разходите за извършване на дейностите по транспортиране и третиране на строителни отпадъци, получени в резултат на принудителното премахване на строеж, са за сметка на извършителя на незаконния строеж или на собственика на сградата или съоръжението.

(5) (В сила от 14.07.2014 г.) Възложителят на обществени поръчки за проектиране и изпълнение на строежи, с изключение на премахване на строежи, включва в условията за избор на изпълнител и в договорите за възлагане задължения към изпълнителите за влагане на рециклирани строителни материали съгласно изискванията на Наредбата за управление на строителните отпадъци и за влагане на рециклирани строителни материали.

Чл. 21. Извършването на дейностите по третиране и транспортиране на строителните отпадъци (вкл. строителните отпадъци от вътрешни преустройства и текущи ремонти на сгради и съоръжения) и излишните земни маси е задължение на собственика, инвеститора или изпълнителя на дейността, от която са формирани.

Чл. 22. (1) Третирането и транспортирането на отпадъците от строителни площадки и при разрушаване или реконструкция на сгради и съоръжения се извършват от притежателите на отпадъците, от изпълнителя на строителството или разрушаването или от друго лице въз основа на писмен договор.

(2) Предаването и приемането на строителни отпадъци се извършва въз основа на договор.

Чл. 23. (1) При подаване на молба за издаване на разрешение за строеж и разрешения за реконструкция на сгради и съоръжения, към нея се прилага декларация за очакваните количество строителни отпадъци според проекта. Декларираните количества се вписват в разрешението за строеж.

(2) В случай на изменения в проекта, водещи до промяна в количеството на строителни отпадъци спрямо количеството, вписано в строителното разрешение, собственикът на обекта подава молба за изменение на строителното разрешение.

(3) Задълженията за третиране и транспортиране на строителните отпадъци и излишните земни маси на съответните отговорни лица с в сила до подписване на акт образец № 15 независимо от продължителността на строителството.

(4) При приемане на обекта да са представят документи, удостоверяващи начина за третиране на формираните строителни отпадъци. В случай, че количеството не отговаря на вписаното в строителното разрешение или на пропуски в документацията относно третирането на строителните отпадъци и излишните земни маси, собственикът на отпадъците се санкционира по реда на глава четиринадесета от тази наредба.

Чл. 24. Отговорното лице за изпълнение на строежи, разрушаване на законни сгради и съоръжения, премахване на незаконни строежи или на негодни за ползване или застрашаващи сигурността строежи е длъжно:

1. да ограничи с плътна ограда определената строителна площадка, преди да е започнала

каквато и да било дейност на нея (не се отнася за линейните обекти на техническата инфраструктура);

2. да не допуска по време на строителството и дейностите по третиране и транспортиране на СО замърсяване на околната среда с прахови частици;

3. да не допуска замърсяване по какъвто и да е начин (от камиони и друга техника с мръсни гуми, от работещите на строителната площадка и др.) на улиците, тротоарите, зелените площи и другите територии за обществено ползване и на съседните имоти при транспортиране на строителни материали, СО и излишни земни маси и извършване на строителни, изкопни и ремонтни работи;

4. да не допуска транспортиране на СО и земни маси в камиони без покривала.

Чл. 25. Депонирането на строителните отпадъци и излишните земни маси се извършва само на определените от Кмета на Община Разлог депа, операторите на които притежават разрешение , съгласно ЗУО за извършване на дейността.

Чл. 26. Отговорност за дейностите по депонирането на строителните отпадъци и излишните земни маси и стопанисването на площадките на депата за строителни отпадъци по време на експлоатацията им и след това носят операторите на депата.

Чл. 27. (1) Лицата заявители на разрешение за строеж, едновременно с документите по чл. 144, ал. 1 от Закона за устройство на територията (ЗУТ), представят и информация за количеството и вида на производствените и опасните отпадъци, които ще се образуват след реализация на инвестиционния проект.

(2) Забранява се въвеждането в експлоатация на строежи по реда на ЗУТ без наличие на разрешение, комплексно разрешително или регистрационен документ, съгласно ЗУО за дейности с отпадъци, когато такъв се изисква.

(3) Забранява се въвеждането в експлоатация по реда на ЗУТ на депа за опасни и неопасни отпадъци без наличие на определен размер на обезпеченията за закриване и следексплоатационни грижи на площадките на депа в съответствие с ЗУО.

Чл. 28. (1) Възложителите на строителни и монтажни работи по смисъла на § 5, т. 40 от Допълнителните разпоредби на ЗУТ, с изключение на текущи ремонти, и възложителите на премахване на строежи, възлагат изготвянето на план за управление на строителни отпадъци в обхват и съдържание, определени с Наредбата за управление на строителните отпадъци и за влагане на рециклирани строителни материали на Министерски съвет.

(2)(изм. с Решение №142/31.07.2019 г.на Общински съвет -Разлог)План за управление на строителни отпадъци не се разработва:

1. премахване на сгради с разгъната застроена площ (РЗП), по-малка от 300 кв. м;
2. реконструкция и основен ремонт на строежи с РЗП, по-малка от 700 кв. м;
3. промяна на предназначението на строежи с РЗП, по-малка от 700 кв. м;
4. строеж на сгради с РЗП, по-малка от 700 кв. м;
5. премахване на негодни за ползване или застрашаващи безопасността строежи, когато е наредено по спешност от компетентен орган, с РЗП, по-малка от 300 кв. м.

(3) (отм. с Решение №142/31.07.2019 г.на Общински съвет -Разлог).

(4) (изм. с Решение №142/31.07.2019 г.на Общински съвет -Разлог)Плановете за управление на строителни отпадъци се одобряват:

1. Плановете за управление на строителни отпадъци, когато не са одобрени по реда на чл. 156б, ал. 6 от Закона за устройство на територията, се одобряват от кмета на общината или оправомощено от него длъжностно лице по искане на възложителя на строежа след влизането в сила на разрешението за строеж и преди откриването на строителната площадка и/или преди започването на дейностите по изграждане или премахване на обект по чл.11, ал. 1 от ЗУО.

2. По искане на възложителя план за управление на строителните отпадъци, в случаите, когато се изисква по Закона за управление на отпадъците и план за безопасност и здраве могат да бъдат одобрени от главния архитект на общината заедно с инвестиционния проект и вписани в разрешението за строеж.

3. (нова с Решение №142/31.07.2019 г. на Общински съвет-Разлог) Одобрените планове за управление на строителните отпадъци в случаите, когато се изисква по Закона за управление на отпадъците и за безопасност и здраве, губят правно действие, в случай че в 6-месечен срок от датата на одобряването им строителството не е започнало, както и когато разрешението за строеж е загубило правно действие.

(5) (изм. с Решение №142/31.07.2019 г.на Общински съвет -Разлог) Компетентният орган по ал. 4 може да изисква предоставяне на допълнителна информация или отстраняване на нередовностите в случай на несъответствие с изисквания на Наредбата за управление на строителните отпадъци и за влагане на рециклирани строителни материали на Министерски съвет, като изпраща мотивирано становище до заявителя не по- късно от 14 дни от получаване на плана.

(6) (изм. с Решение №142/31.07.2019 г.на Общински съвет -Разлог) В случаите по ал. 4, т. 2 Кметът на Община Разлог одобрява плана за управление на строителни отпадъци или мотивирано отказва одобрението му в срок до 14 дни от получаването на плана или от отстраняването на нередовностите и/или предоставянето на допълнителната информация.

(7) Отказът за одобрение на плана може да бъде обжалван по реда на Административно-процесуалниякодекс.

(8) Одобрението на плана за управление на строителни отпадъци включва проверка на съответствието с целите за рециклиране и оползотворяване на строителни отпадъци.

(9) Изпълнението на плана и състоянието на обектите се установяват:

1. за строежите, за които се упражнява строителен надзор - с окончателния доклад по чл. 168, ал. 6 от ЗУТ на лицето, упражняващо строителен надзор, в който се описва изпълнението на целите за оползотворяване и рециклиране на строителни отпадъци и целите за влагане на рециклирани строителни материали при изпълнението на проекта, като се прилагат и копия на първични счетоводни документи, доказващи предаването на отпадъците на лица, притежаващи разрешение или регистрационен документ за извършване на дейности с отпадъци;

2. за строежите, за които не се упражнява строителен надзор - с отчет до Кмета на Община Разлог по образец съгласно Наредбата за управление на строителните отпадъци и за влагане на рециклирани строителни материали на Министерски съвет, в който се описва изпълнението на целите за оползотворяване и рециклиране на строителни отпадъци и целите за влагане на рециклирани строителни материали при реализацията на проекта, като се прилагат и копия на първични счетоводни документи, доказващи предаването на отпадъците на лица, притежаващи разрешение или регистрационен документ за извършване на дейности с отпадъци.

(9) Документите по ал. 9 се представят на органа, одобрил инвестиционния проект или плана за управление на строителни отпадъци.

Чл. 29. (1) Лицата, осъществяващи дейностите по обезвреждане на строителни отпадъци, уведомяват Кмета на Община Разлог най-малко две години преди изчерпването на обема на депото за строителни отпадъци или изтичането на експлоатационния срок на инсталацията.

(2) При уведомяването по ал. 1 Кметът на Община Разлог предприема действия за определяне на нова площадка и за изграждане на ново съоръжение и/или инсталация за обезвреждане на отпадъците.

Глава седма
ОРГАНИЗАЦИЯ НА ДЕЙНОСТИТЕ ПО ТРЕТИРАНЕ НА НЕОПАСНИ ПРОИЗВОДСТВЕНИ ОТПАДЪЦИ

Чл. 30. (1) Неопасните производствени отпадъци се третират:

1. от причинителя, в собствени съоръжения съгласно одобрен от компетентните органи проект на производствената дейност и при изпълнение на разпоредбите от ЗУО;

2. от лица на които е издадено разрешение, комплексно разрешително или регистрационен документ съгласно ЗУО за съответната дейност.

(2) Предаването и приемането на производствени отпадъци за съответно третиране и/или

транспортиране се извършва въз основа на писмен договор.

(3) Депонирането на неопасни производствени отпадъци в общинското депо за битови отпадъци може да се извършва след изготвен писмен договор от Кмета на Община Разлог, въз основа на молба от притежателя на отпадъците.

Чл. 31. Всички разходи за третирането и транспортирането на производствените отпадъци са за сметка на притежателя им, ако друго не е договорено.

Глава осма
ОРГАНИЗАЦИЯ НА ДЕЙНОСТИТЕ ПО ТРЕТИРАНЕ НА МАСОВО РАЗПРОСТРАНЕНИ ОТПАДЪЦИ

Чл. 32. (1) Изискванията към продуктите, след чиято употреба се образуват масово разпространени отпадъци, редът и начините за тяхното разделно събиране, повторна употреба, рециклиране и/или оползотворяване, включително целите за разделно събиране, повторна употреба, рециклиране и/или оползотворяване, се определят с наредби на Министерския съвет.

(2) Лицата, пускащи на пазара продукти, след употребата на които се образуват масово разпространени отпадъци, отговарят за разделното им събиране и третиране, както и за постигане на съответните цели за разделно събиране, повторна употреба, рециклиране и/или оползотворяване, определени с наредбите по ал. 1.

(3) Лицата по ал. 2 изпълняват задълженията си:

1. индивидуално, или

2. чрез колективни системи, представлявани от организация по оползотворяване.

(4) В случай че изпълняват задълженията си индивидуално, лицата по ал. 2, както и всички техни дистрибутори, включително лицата, извършващи продажба на крайните потребители, са задължени да приемат обратно на мястото на продажбата отпадъците, образувани в резултат на употребата на съответните продукти, в съответствие с изискванията на наредбите по ал. 1.

(5) Лицата по ал. 2 могат да изпълняват задълженията си индивидуално след получаване на разрешение по реда на ЗУО.

(6) Лицата по ал. 2 могат да изпълняват задълженията си чрез колективни системи след сключване на договор с организация по оползотворяване по ал. 3, т. 2, притежаваща разрешение, издадено по реда на ЗУО.

(7) Договорите по ал. 5 съдържат изисквания за проверка и одитиране на данните за продуктите, пуснати на пазара от лицата по ал. 2.

(8) Лицата по ал. 2 могат да променят организацията по оползотворяване, чрез която изпълняват задълженията си, само след като прекратят договора си по ал. 5 с нея. При сключването на нов договор с друга организация по оползотворяване задълженото лице е длъжно да й представи копие от уведомлението за прекратяване на договора си с предходната организация.

(9) Лицата по ал. 2 не могат да участват по едно и също време в повече от една организация за един и същ отпадък.

(10) Организациите по оползотворяване и лицата, които изпълняват индивидуално задълженията си, създават системи за разделно събиране, повторна употреба, рециклиране и/или оползотворяване на съответния вид масово разпространени отпадъци на територията на Република България в съответствие с изискванията на ЗУО и наредбите по ал. 1.

Чл. 33. (1) Дейностите по събиране, съхранение, преработване и/или обезвреждане на НУБА имат право да извършват само лица, притежаващи съответно комплексно разрешително, разрешително или регистрационен документ, съгласно ЗУО за съответната дейност.

(2) Лицата по ал. 1 са длъжни да осъществяват конкретната дейност в съответствие с разпоредбите на Наредбата за батерии и акумулатори и за негодни за употреба батерии и акумулатори и на Наредбата за изискванията за третиране и транспортиране на производствени и опасни отпадъци.

(3) Места за събиране на негодни за употреба батерии са всички места, където се предлагат батерии, както и местата, определени за целта по чл. 4 ал. 1 т. 14.

(4) Лицата, които стопанисват обектите по ал. 3, са длъжни да предвидят места за поставяне на специални съдове за събиране на негодни за употреба батерии и да осигурят достъп до тях.

Чл. 34. (1) Дейностите по събиране, съхранение, преработване и/или обезвреждане на отпадъци от излязло от употреба електрическо и електронно оборудване (ИУЕЕО) (в т.ч домакински уреди, информационно и телекомуникационно оборудване, потребителски уреди; осветителни тела, електрически и електронни инструменти, електрически и електронни играчки, уреди за забавление и спорт), имат право да извършват само лица притежаващи съответно комплексно разрешително, или регистрационен документ, съгласно ЗУО за съответната дейност.

(2) Лицата по ал. 1 са длъжни да осъществяват конкретната дейност в съответствие с разпоредбите на Наредбата за излязлото от употреба електрическо и електронно оборудване и на Наредбата за изискванията за третиране и транспортиране на производствени и опасни отпадъци.

(3) Местата за предаване на ИУЕЕО, образувано в бита, се организират, оборудват и обозначават от лицата, които пускат на пазара ЕЕО, предназначено за употреба в бита, съгласно изискванията Наредбата за излязлото от употреба електрическо и електронно оборудване.

(4) Събирането на ИУЕЕО, образувано в бита, се извършва без заплащане от страна на крайния потребител.

(5) Излязло от употреба ЕОО, образувано извън бита, се събира разделно на мястото на образуване.

(6) Притежателите на ИУЕЕО, образувано извън бита и маркирано, съгласно Наредбата за излязлото от употреба електрическо и електронно оборудване, са длъжни да организират временното му съхраняване на мястото на образуване и да уведомят производителя и вносителя на ЕЕО, който го е маркирал, за наличните количества ИУЕЕО с цел изпълнение на задълженията му по неговото събиране, третиране и ли обезвреждане.

(7) Събирането на отпадъците от ЕЕО, предназначено за употреба извън бита, което е надлежно маркирано, се извършва без заплащане от страна на притежателите на ИУЕЕО.

(8) Притежателите на ИУЕЕО, образувано извън бита, което не е надлежно маркирано, са длъжни да организират за своя сметка временното му съхраняване на мястото на образуване и предаването на цялото количество ИУЕЕО, образувано извън бита, за предварително третиране, рециклиране, оползотворяване и/или обезвреждане.

(9) Лицата, които пускат на пазара ЕЕО са длъжни да осигурят събирането, временното съхраняване, транспортирането, предварителното третиране, рециклирането, оползотворяването и/или обезвреждането на ИУЕЕО, съгласно изискванията на Наредбата за излязлото от употреба електрическо и електронно оборудване

(10) Дистрибуторите на ЕЕО и лицата, извършващи продажба на крайните потребители, са длъжни да поставят на видно място в търговските обекти табели, съдържащи информация за:

1. възможностите и начина за обратно приемане в търговския обект на ИУЕЕО, образувано в бита;

Чл. 35. (1) (*Прогласена за нищожна с Решение №250/12.02.2020 г., поставено по адм. дело №834/2019 г. по описа на АС-Благоевград*) ~~Дейностите по събиране, съхранение, преработване и/или обезвреждане на отработени масла и отпадъчни нефтопродукти, имат право да извършват само лица, притежаващи съответно комплексно разрешително или разрешение, съгласно ЗУО за съответната дейност.~~

(2) Лицата по ал. 1 са длъжни да осъществяват конкретната дейност съответствие с изискванията на Наредбата за отработените масла и отпадъчните нефтопродукти и на Наредбата за изискванията за третиране и транспортиране на производствени и опасни отпадъци.

(3) Местата за смяна на отработени масла са сервизите и бензиностанциите, отговарящи на изискванията на наредбите по ал. 2.

Чл. 36. (1) Дейностите по събиране, съхранение, преработване и/или обезвреждане на ИУГ

имат право да извършват само лица, притежаващи съответния документ издаден по реда на ЗУО.

(2) Изграждането на събирателните пунктове за ИУГ е задължение на лицата, получили разрешение по ЗУО.

(3) Физическите и юридическите лица и едноличните търговци са длъжни да предават излезлите от употреба гуми само на определените събирателни пунктове.

Чл. 37. (1) Дейностите по събиране, съхранение, разкомплектоване, преработване и/или обезвреждане на ИУМПС, компоненти и материали от тях имат право да извършват само лица, притежаващи съответния документ от ЗУО.

(2) Лицата по ал. 1 са длъжни да осъществяват конкретната дейност съответствие с изискванията на Наредбата за излезлите от употреба моторни превозни средства и на Наредбата за изискванията за третиране и транспортиране на производствени и опасни отпадъци.

(3) Собственикът на МПС, на което не е заверен знака за технически преглед за повече от две години от определената му дата за следващ преглед, или на МПС с прекратена регистрация, или в случай, че МПС не се съхранява в имот частна собственост, е длъжен да го предаде на площадка за временно съхранение или в център за разкомплектоване на ИУМПС.

(4) Когато собственик на МПС не изпълни задълженията си по ал. 3, както и в случаите, когато МПС не може да бъде идентифицирано поради липса на регистрационен или идентификационен номер и при невъзможност собственикът да бъде установен се прилага процедурата по чл. 38.

Чл. 38. (1) Упълномощените със заповед на Кмета на Община Разлог длъжностни лица да осъществяват контролна дейност по настоящата наредба предприемат действия за установяване на местоположението на ИУМПС и техните собственици. На установените ИУМПС се залепва стикер - предписание.

(2) Длъжностните лица по ал.1 съставят констативен протокол за техническото състояние на МПС в 3 екземпляра. При поискване екземпляр от протокола се предоставя на собственика на ИУМПС или на упълномощено от него лице.

(3) С поставяне на стикера - предписание за преместване на ИУМПС започва да тече 14-дневен срок за преместване на МПС.

(4) В случай, че в срока по ал. 3 собственикът не изпълнил предписанието, въз основа на констативния протокол за техническото състояние на МПС по ал. 2, Кметът на Община Разлог или упълномощени от него длъжностни лица издават заповед за принудително преместване на ИУМПС на площадка за временно съхранение или в център за разкомплектоване на ИУМПС.

(5) *(Прогласена за нищожна с Решение №250/12.02.2020 г., поставено по адм. дело №834/2019 г. по описа на АС-Благоевград)* ~~Заповедта се изпълнява от лицата, с които Община Разлог има сключен договор и притежаващи разрешително, съгласно ЗУО за извършване на дейности по събиране, транспортиране, временно съхраняване и разкомплектоване на ИУМПС за сметка на собственика.~~

(6) Когато собственикът на ИУМПС е неизвестен или макар и известен не може да бъде уведомен поради трайно отсъствие от страната или поради други обективни причини, към констативния протокол по ал. 2 се прилага служебна бележка и/или други документи, удостоверяващи извършените действия и констатации по издирването на собственика. В тези случаи заповедта за принудително преместване се поставя на таблото за обявления на Община Разлог и съответното кметство за срок от 15 дни, считано от датата на съставянето й.

(7) На собствениците на ИУМПС, които не изпълнят предписанието за преместване по ал. 3 се съставя акт за установяване на административно нарушение по реда на Закона за административните нарушения и наказания (ЗАНН).

Чл. 39. Лицата, притежаващи разрешително по реда на ЗУО за извършване на дейности по събиране, транспортиране, временно съхранение и разкомплектоване на ИУМПС и сключили договор с Кмета на Община Разлог са длъжни да:

1. приемат ИУМПС на площадки за временно съхранение и съставят констативен протокол за състоянието на ИУМПС;
2. водят отчетни книги съгласно изискванията на Наредба № 2 за реда и образците, по

които се предоставя информация за дейностите по отпадъците, както и реда за водене на публични регистри;

1. уведомяват в срок от 3 дни сектор „Пътна полиция” на РУП - Разлог за постъпили за временно съхранение ИУМПС, като предоставят описание на автомобила, адрес на последното му паркиране и копие на заповедта за принудително преместване;

2. предават за разкомплектоване ИУМПС не по-рано от 3 месеца от датата на приемането му за временно съхранение. Ликвидацията и разкомплектоването на ИУМПС се извършва съгласно чл. 143, ал. 7 и 8 от Закона за движение по пътищата (ЗДП);

3. освободят ИУМПС в срок от 3 работни дни в случаите, когато собственикът е поискал връщането на ИУМПС преди изтичане на срока по ал. 5 и е заплатил разходите по принудителното му преместване и временно съхранение.

Глава девета
ОРГАНИЗАЦИЯ НА ДЕЙНОСТИТЕ ПО ТРЕТИРАНЕ НА ОТПАДЪЦИ ОТ ОПАКОВКИ

Чл. 40. (1) Притежателите на отпадъци от опаковки, обозначени с маркировка за разделно събиране, са длъжни да ги предават и/или изхвърлят на определените за целта места, когато на територията на населеното място има организирана система за разделно събиране и/или за предаване на отпадъците за рециклиране.

(2) Опаковки, служили за опаковане на опасни химични вещества, се третират и транспортират съгласно изискванията за третиране и транспортиране на опасни отпадъци.

(3) Лицата, пускащи на пазара продукти, след употребата на които се образуват отпадъци от опаковки, които изпълняват индивидуално задълженията си, и организациите за оползотворяване, представляващи колективни системи на такива лица, са длъжни осъществяват конкретната дейност съответствие с изискванията на Наредбата за опаковките и отпадъците от опаковки.

(4) Лицата по ал. 3, които изпълняват индивидуално задълженията си, както и всички техни дистрибутори, включително лицата, извършващи продажба на крайните потребители, осигуряват за своя сметка събирането, сортирането, предварителното третиране, оползотворяване, рециклиране и транспортирането на отпадъците от опаковки, както и постигането на целите съгласно разпоредбите на ЗУО.

(5) Лицата по ал. 4 имат право да извършват дейности по събиране, сортиране, транспортиране, рециклиране и оползотворяване на отпадъци от опаковки при наличие на:

1. разрешение или регистрационен документ за извършване на дейности с отпадъци, издадено по реда на ЗУО, или

2. сключен договор с други юридически лица или еднолични търговци, притежаващи документите по т. 1;

3. комплексно разрешително, издадено по реда на ЗООС.

Чл. 41. (1) Дистрибуторите и лицата, които извършват продажба на опаковани стоки в търговски обекти, са задължени:

1. в рамките на работното време на обекта да приемат без заплащане от крайните потребители използвани опаковки и/или отпадъци от опаковки от същия вид, за които има организирана депозитна или друга система за многократна употреба;

2. да организират по подходящ начин място за връщане и/или за разделно събиране на използвани опаковки и/или отпадъци, за които има организирана депозитна или друга система за многократна употреба.

(2) Дейностите по ал. 1 се извършват въз основа на сключен договор с организация по оползотворяване на отпадъци от опаковки или с лица, индивидуално изпълняващи задълженията си по Наредбата за опаковките и отпадъците от опаковки, и/или лица, притежаващи съответния разрешителен или регистрационен документ, съгласно ЗУО.

(3) С договорите по ал. 2 се гарантира, че използваните опаковки и/или отпадъци от

опаковки ще бъдат предадени за рециклиране и оползотворяване на лица, притежаващи съответния разрешителен или регистрационен документ, съгласно ЗУО.

(4) Лицата по ал. 1 са длъжни да поставят на видно място в търговските обекти табели, съдържащи информация за:

1. възможностите и начина за обратно приемане в търговския обект на използвани опаковки и/или отпадъци от опаковки;

2. другите налични места за предаване на използвани опаковки и/или отпадъци от опаковки.

Чл. 42. (1) Потребителите и дистрибуторите могат да върнат употребените опаковки на търговците, от които са закупили съответните стоки, във всички търговски обекти на едно и също юридическо лице или едноличен търговец, в които се продават опаковани стоки от същия вид.

(2) При доставка на стоки, опаковани в групови или транспортни опаковки, потребителят има право да върне опаковките веднага или при следващи доставки на съответното място на доставка, като се възползва от правото си по ал. 1.

(3) В случай че правото на потребителя по ал. 1 бъде оспорено от лицето, продало му опакованата стока, извършената покупка или доставка се доказва с фискален бон, фактура или друг първичен счетоводен документ.

Глава десета
ОРГАНИЗАЦИЯ НА ДЕЙНОСТИТЕ ПО ТРЕТИРАНЕ НА ОТПАДЪЦИ ОТ ЧЕРНИ И ЦВЕТНИ МЕТАЛИ

Чл. 43. (1) Предаването и приемането на ОЧЦМ, които нямат битов характер, включително тези, които представляват кабели и електропроводници от всякакъв вид и размер,елементи на електронната съобщителна инфраструктура, елементи и части от подвижния железопътен състав, железния път, включително осигурителните, сигнализационните и съобщителните съоръжения и всякакви инсталации към тях, всякакви елементи и части от пътната инфраструктура като пътни знаци, мантинели, метални капаци от шахти, части от уличното осветление или воднонапоителни системи и съоръжения, както и на металосъдържащи паметници или части или елементи от тях, се извършва само при наличие на сертификат за произход, издаден от лицата, при чиято дейност се образуват, и въз основа на сключен писмен договор.

(2) Физическите лица могат да предават ОЧЦМ само с битов характер при наличие на декларация за произход.

(3) (изм. с Решение №142/31.07.2019 г.на Общински съвет -Разлог)Предаването на отпадъци в случаите по ал. 2 се извършва на:

1. площадки по чл. 19, ал. 3, т. 11 от ЗУО или чрез кампании за разделно събиране на отпадъци от домакинствата, организирани от кметовете на общини;

2. лица, притежаващи разрешение или комплексно разрешително по чл. 35, ал. 1 за дейности с ОЧЦМ, или

3. лица, притежаващи регистрационен документ за събиране и транспортиране на отпадъци, които имат сключен договор с лица, притежаващи разрешение или комплексно разрешително по чл. 35, ал. 1 от ЗУО за дейности с ОЧЦМ.

(4) Сертификатът и декларацията за произход на ОЧЦМ се попълват по образец, утвърден от министъра на околната среда и водите.

(5) (В сила от 14.07.2014 г.) Разплащанията по сделки с ОЧЦМ се извършват по безкасов път.

(6) Отпадъците по ал. 1 се съхраняват и подготвят за оползотворяване отделно от останалите ОЧЦМ.

(7) (отм. с Решение №142/31.07.2019 г.на Общински съвет -Разлог)

(8) (отм. с Решение №142/31.07.2019 г.на Общински съвет -Разлог)

Глава единадесета
ОРГАНИЗАЦИЯ НА ДЕЙНОСТИТЕ ПО ТРЕТИРАНЕ НА ОТПАДЪЦИ ОТ ИУЕЕО

Чл. 44. (1) Лицата, извършващи дейностите по събиране, транспортиране, временно съхраняване, предварително третиране, оползотворяване и обезвреждане на ИУЕЕО, трябва да притежават:

1. разрешение или регистрационен документ, издадени по реда на ЗУО, или
2. комплексно разрешително, издадено по реда на ЗООС.

(2) Лицата, извършващи дейностите по събиране, транспортиране и временно съхраняване на ИУЕЕО, което няма опасни свойства, трябва да притежават регистрационен документ, издаден по реда на ЗУО.

(3) За събиране на ИУЕЕО в обектите на лица, предлагащи ЕЕО за продажба на крайните потребители, не се изисква разрешение или регистрационен документ, когато обектите и съдовете за събиране се обслужват от друго лице, притежаващо разрешение или регистрационен документ, издадени по реда на ЗУО.

Чл. 45. (1) Лицата, които пускат на пазара ЕЕО, предназначено за употреба в бита, създават системи за разделно събиране на ИУЕЕО, образувано в бита, които трябва да осигуряват:

1. събиране от крайните потребители:

а) чрез превозни средства - от местата, в които се образува ИУЕЕО, или

б) чрез поставяне на съдове за събиране, разположени на мястото на продажбата на ЕЕО от същия вид или на друго достъпно място в района, в който се образува ИУЕЕО, или

в) чрез оборудване на места за разделно събиране на ИУЕЕО;

2. предаване на събраното по т. 1 ИУЕЕО на площадки за временно съхраняване, съоръжения за предварително третиране, рециклиране, оползотворяване и/или обезвреждане.

(2) Лицата, които пускат на пазара ЕЕО могат да установят депозитни системи за ЕЕО, пуснато от тях на пазара.

(3) Въвеждането на системи за разделно събиране на ИУЕЕО не трябва да възпрепятства функционирането на съществуващите системи за събиране на битови отпадъци и за разделно събиране на други масово разпространени отпадъци.

Чл. 46. (1) При определянето на броя и разположението на местата за разделно събиране на съответния вид ИУЕЕО се отчита броят на жителите в съответното населено място, като създадените от лицата, които пускат на пазара ЕЕО системи за разделно събиране трябва да осигуряват най-малко едно място на 10 000 жители. При остатък, по-голям или равен на 2000 жители, се определя отделно място за разделно събиране.

(2) Изискването на ал. 1 се постига поетапно съгласно разпоредби на Наредбата за излязлото от употреба електрическо и електронно оборудване.

(3) При определянето на броя и разположението на местата за разделно събиране на ИУЕЕО по ал. 1 се отчитат и:

1. количеството ЕЕО, пуснато на пазара от съответното лице, което пуска на пазара ЕЕО;

2. броят и разположението на вече изградените системи за разделно събиране на ИУЕЕО.

Чл. 47. При предаване и приемане на ИУЕЕО за повторно използване като цял уред, както и при предаване и приемане за повторно използване на компоненти, материали и вещества, отделени при предварителното третиране на ИУЕЕО, се попълва декларация в 3 екземпляра по образец съгласно приложение № 8 на Наредбата за излязлото от употреба електрическо и електронно оборудване.

Чл. 48. (1) Крайните потребители предават ИУЕЕО в обектите по чл. 45, ал. 1.

(2) Потребителите по ал. 1 могат да върнат ИУЕЕО в търговските обекти при покупката на ново ЕЕО от същия вид и изпълняващо същите функции.

Чл. 49. (1) Лицата, които извършват продажба на ЕЕО на крайните потребители:

1. приемат без заплащане от страна на крайните потребители ИУЕЕО образувано в бита в същото количество, от същия вид или изпълняващо същите функции както закупеното от потребителя;
2. предвиждат място за събиране на ИУЕЕО, образувано в бита, на територията, на която извършват продажбата.

(2) Лицата по ал. 1 извършват дейности по ал. 1 при наличие на сключен договор с организация по оползотворяване на ИУЕЕО, с лицата, които пускат на пазара ЕЕО, индивидуално изпълняващи задълженията си по наредбата, или с лица, извършващи дейностите по събиране, транспортиране, временно съхраняване, предварително третиране, оползотворяване и обезвреждане на ИУЕЕО и притежаващи разрешение или регистрационен документ, издадени по реда на ЗУО, или комплексно разрешително, издадено по реда на ЗООС.

(3) Лицата по ал. 1 могат да откажат да приемат ИУЕЕО, което:

1. поради наличие на замърсяване представлява риск за човешкото здраве;
2. не е цял уред;
3. съдържа отпадъци, които не са част от ИУЕЕО.

Чл. 50. Лицата, които пускат на пазара ЕЕО, са длъжни да осигурят събирането, временното съхраняване, транспортирането, предварителното третиране, рециклирането, оползотворяването и/или обезвреждането на ИУЕЕО, прието по реда на чл. 49 и съгласно изискванията на Наредбата за излязлото от употреба електрическо и електронно оборудване.

Чл. 51. (1) ИУЕЕО, образувано извън бита, се събира разделно на мястото на образуване.

(2) Притежателите на ИУЕЕО, образувано извън бита и маркирано съгласно Наредбата за излязлото от употреба електрическо и електронно оборудване, са длъжни да организират временното му съхраняване на мястото на образуване и да уведомят производителя и вносителя на ЕЕО, който го е маркирал, за наличните количества ИУЕЕО, за да го събере разделно без заплащане.

(3) Притежателите на ИУЕЕО, образувано извън бита, което не е маркирано от лицата, които са го пуснали на пазара, са длъжни да организират за своя сметка временното му съхраняване на мястото на образуване и предаването на цялото му количество за предварително третиране, рециклиране, оползотворяване и/или обезвреждане.

Чл. 52. (1) ИУЕЕО се събира, временно се съхранява и транспортира по начин, който не възпрепятства повторното му използване, рециклирането и оползотворяването му.

(2) Забранява се чупенето на излезли от употреба газоразрядни лампи и електроннолъчеви тръби и се предприемат мерки за предотвратяване на случайното им счупване.

(3) Забраната по ал. 2 не се отнася за лицата, притежаващи съответното разрешение от ЗУО за извършване на дейността, когато чупенето е част от технологията за оползотворяване или обезвреждане.

Чл. 53. (1) Транспортирането на ИУЕЕО, съдържащо опасни вещества, се извършва съгласно изискванията на Наредбата за изискванията за третиране и транспортиране на производствени и на опасни отпадъци.

(2) При транспортиране на излезли от употреба газоразрядни лампи превозното средство трябва да е снабдено със сяра в количества най-малко два грама на килограм лампи, която да бъде използвана в случай на авария или пътнотранспортно произшествие.

Чл. 54. (1) Площадките за временно съхраняване и за предварително третиране на ИУЕЕО се проектират, оборудват и експлоатират съгласно приложение № 9 от Наредбата за излязлото от употреба електрическо и електронно оборудване и приложение № 2 от Наредбата за изискванията за третиране и транспортиране на производствени и на опасни отпадъци.

(2) Временното съхраняване на ИУЕЕО се извършва съгласно изискванията на Наредбата за излязлото от употреба електрическо и електронно оборудване.

Чл. 55. Местата за разделно събиране на ИУЕЕО и площадките за временно съхраняване се обозначават с табели "Събирателен пункт за излязло от употреба електрическо и електронно оборудване".

Чл. 56. Забранява се депонирането на разделно събраното ИУЕЕО.

Глава дванадесета

ОРГАНИЗАЦИЯ НА ДЕЙНОСТИТЕ ПО ТРЕТИРАНЕ НА ДРУГИ ВИДОВЕ ОТПАДЪЦИ

Чл. 57. (1) Биоотпадъците от поддържане на обществени площи, паркове и градини, стопански и административни сгради се събират разделно.

(2) Биоотпадъците по ал.1 се третират чрез компостиране или анаеробно разграждане, по начин, който осигурява висока степен на защита на околната среда.

(3) Изискванията към дейностите по събиране и третиране на биоотпадъците, методиката за изчисляване изпълнението на целите и разпределение на тези цели спрямо регионите се определя съгласно ЗУО и Наредбата за разделно събиране на биоотпадъците.

Чл. 58. (1) Изискванията към дейностите по събиране и третиране на отпадъците на територията на лечебните и здравните заведения се определят с наредба на министъра на здравеопазването и министъра на околната среда и водите.

Чл. 59. Изискванията за управление на утайки от пречистване на отпадъчни води се определят с наредба на Министерския съвет.

Глава тринадесета
КОНТРОЛ ПО УПРАВЛЕНИЕТО НА ОТПАДЪЦИТЕ

Чл. 60. (1) Кметът на общината или оправомощени от него със заповед длъжностни лица контролира:

1. дейностите, свързани с образуване, събиране, включително разделното, съхраняване, транспортиране, третиране на битови и строителни отпадъци;
2. дейностите по депониране на производствени и опасни отпадъци на общински и/или регионални депа;
3. условията и реда за извършване на дейности с ОЧЦМ;
4. спазването на други изисквания, определени с настоящата наредба.
5. (нова с Решение №142/31.07.2019 г.на Общински съвет -Разлог) изоставянето на битови отпадъци и нерегламентираното им изхвърляне.

(2) Кметът на общината организира и контролира закриването, рекултивацията на терените и последващия мониторинг на депата за битови и строителни отпадъци на територията на Община Разлог.

(3) Длъжностните лица по ал. 1 извършват проверки по документи и/или проверки на място.

(4) Длъжностните лица по ал. 1 поне веднъж годишно извършват проверка на документите, които се изискват от ЗУО и подзаконовите нормативни актове по прилагането му на търговците и брокерите на отпадъци и на лицата, при чиято дейност се образуват отпадъци, и/или извършващи дейности с отпадъци.

(5) Проверката на място е независима от проверката по ал. 4 и се осъществява поне веднъж годишно в мястото на извършване на дейността и в присъствието на проверявания или на лица, които работят за него. В отсъствието на такива лица проверката се извършва с участието на поне един свидетел.

(6) Длъжностното лице, осъществяващо проверката на място, има право:

1. на достъп в помещенията, в които се извършва контролираната дейност;
2. да изисква представянето на документите, които съгласно нормативните изисквания

трябва да се намират в мястото на проверката;

3. да изисква писмени и устни обяснения от всеки, който работи за проверяваното лице;

4. да привлича експерти в съответната област, когато проверката е сложна или изисква специални знания.

(7) Ако при проверката на място бъде констатирана липса на документи, удостоверяващи спазването на установените изисквания, на проверяваното лице се определя 7-дневен срок за представянето им.

Чл. 61. (1) При извършване на проверките длъжностните лица по чл. 60 ал. 1 съставят констативни протоколи и/или актове за установяване на административни нарушения и при констатирани нарушения дават задължително предписание и определят срок за отстраняване на нарушенията.

Глава четиринадесета

Административни нарушения и наказания

Чл. 62. За нарушаване на разпоредбите на настоящата наредба се наказват с глоби както следва:

(1) (*Прогласена за нищожна с Решение № 9587/14.07.2020 г., влязло в законна сила на 14.07.2020 г., поставено по адм. дело № 3829/2020 г. по описа на ВАС на РБ-Шесто отделение*)~~Наказва се с глоба от 300 до 1000 лв. физическо лице, което:~~

1. ~~(доп. с Решение №142/31.07.2019 г. на Общински съвет - Разлог) изхвърля отпадъци на неразрешени за това места или в съдове или торби, различни от определените от общината за измерване на количество битови отпадъци по чл.67, ал.8 от Закона за местните данъци и такси.~~

2. ~~предава отпадъци на лица, които не притежават разрешение, комплексно разрешително или регистрационен документ, съгласно ЗУО в случаите, когато такива се изискват;~~

3. ~~не предаде излязло от употреба моторно превозно средство на площадки за съхраняване или в центрове за разкомплектоване;~~

4. ~~изхвърля масово разпространени отпадъци, обозначени с маркировка за разделно събиране, в контейнери за смесени битови отпадъци и в съдове за събиране на отпадъци, поставени в имоти - публична държавна или общинска собственост, или ги смесва с други материали или отпадъци по начин, затрудняващ тяхното последващо рециклиране или оползотворяване, когато в конкретното населено място е създадена система за разделно събиране на съответните масово разпространени отпадъци;~~

5. ~~не изпълнява разпоредбите за повторна употреба, рециклиране и оползотворяване на строителни отпадъци;~~

6. ~~изхвърля битови отпадъци в съдове за разделно събиране;~~

7. ~~не изпълнява задълженията си по чл. 8.~~

8. ~~нарушава забраните по чл. 10.~~

9. ~~(нова с Решение №142/31.07.2019 г.на Общински съвет -Разлог) обръща, нарушава целостта, естетическия вид и/или запалва съдове за събиране на отпадъци.~~

(2) *(Прогласена за нищожна с Решение №9587/14.07.2020 г., влязло в законна сила на 14.07.2020 г., поставено по адм. дело №3829/2020 г. по описа на ВАС на РБ-Шесто отделение)* ~~За явно маловажни случаи на административни нарушения по ал. 1, т. 1, 4, 6, 7 и 8, установени при извършването им, овластените за това органи налагат на местонарушението глоби в размер от 10 до 50 лв. срещу издаване на фиш по реда на ЗАНН.~~

(3) (отм. с Решение №142/31.07.2019 г.на Общински съвет -Разлог)

(4) *(Прогласена за нищожна с Решение №9587/14.07.2020 г., влязло в законна сила на 14.07.2020 г., поставено по адм. дело №3829/2020 г. по описа на ВАС на РБ-Шесто отделение)* ~~Наказва се с глоба от 2000 до 5000 лв. физическо лице, което нерегламентирано изгаря или извършва друга форма на нерегламентирано третиране на отпадъци.~~

(5) *(Прогласена за нищожна с Решение №9587/14.07.2020 г., влязло в законна сила на 14.07.2020 г., поставено по адм. дело №3829/2020 г. по описа на ВАС на РБ-Шесто отделение)* ~~(нова с Решение №142/31.07.2019 г.на Общински съвет -Разлог) За явно маловажни случаи на административни нарушения по нерегламентирано изгаря или извършва друга форма на нерегламентирано третиране на отпадъци, установени при извършването им, овластените за това органи налагат на местонарушението глоби в размер от 10 до 50 лв. срещу издаване на фиш по реда на Закона за административните нарушения и наказания.~~

(6) (*Отм. с Решение №250/12.02.2020 г., поставено по адм. дело №834/2019 г. по описа на АС-Благоевград)*

Чл. 63. За нарушаване на разпоредбите на тази наредба и на ЗУО юридическите лица и едноличните търговци се наказват с имуществена санкция както следва:

(1) *(Прогласена за нищожна с Решение № 9587/14.07.2020 г., влязло в законна сила на 14.07.2020 г., поставено по адм. дело № 3829/2020 г. по описа на ВАС на РБ-Шесто отделение)* ~~Наказва се с имуществена санкция в размер от 1400 до 4000 лв. едноличен търговец или юридическо лице, което:~~

1. ~~(доп. с Решение №142/31.07.2019 г. на Общински съвет –Разлог) изхвърля неопасни отпадъци на неразрешени за това места или в съдове или торби, различни от определените от общината за измерване на количество битови отпадъци по чл.67, ал.8 от Закона за местните данъци и такси.~~
2. ~~нерегламентирано изгаря или извършва друга форма на нерегламентирано третиране на неопасни отпадъци.~~

(2) *(Прогласена за нищожна с Решение № 9587/14.07.2020 г., влязло в законна сила на 14.07.2020 г., поставено по адм. дело № 3829/2020 г. по описа на ВАС на РБ-Шесто отделение)* ~~Наказва се с имуществена санкция в размер от 10 000 до 50 000 лв. едноличен търговец или юридическо лице, което:~~

1. ~~изхвърля опасни отпадъци на неразрешени за това места;~~
2. ~~нерегламентирано изгаря или извършва друга форма на нерегламентирано третиране на опасни отпадъци.~~

(3) (*Отм. с Решение №250/12.02.2020 г., поставено по адм. дело №834/2019 г. по описа на АС-Благоевград)*

(4) (отм. с Решение №142/31.07.2019 г.на Общински съвет -Разлог)
(5) (отм. с Решение №142/31.07.2019 г.на Общински съвет -Разлог)
(6) (отм. с Решение №142/31.07.2019 г.на Общински съвет -Разлог)
(7) (отм. с Решение №142/31.07.2019 г.на Общински съвет -Разлог)
(8) (отм. с Решение №142/31.07.2019 г.на Общински съвет -Разлог)
(9) (отм. с Решение №142/31.07.2019 г.на Общински съвет -Разлог)
(10) (отм. с Решение №142/31.07.2019 г.на Общински съвет -Разлог)
(11) (отм. с Решение №142/31.07.2019 г.на Общински съвет -Разлог)
(12) (отм. с Решение №142/31.07.2019 г.на Общински съвет -Разлог)
(13) (отм. с Решение №142/31.07.2019 г.на Общински съвет -Разлог)
(14) (отм. с Решение №142/31.07.2019 г.на Общински съвет -Разлог)
(15) (отм. с Решение №142/31.07.2019 г.на Общински съвет -Разлог)
(16) (отм. с Решение №142/31.07.2019 г.на Общински съвет -Разлог)
(17) (отм. с Решение №142/31.07.2019 г.на Общински съвет -Разлог)
(18) (отм. с Решение №142/31.07.2019 г.на Общински съвет -Разлог)
(19) (отм. с Решение №142/31.07.2019 г.на Общински съвет -Разлог)
(20) (отм. с Решение №142/31.07.2019 г.на Общински съвет -Разлог)

(21) *(Прогласена за нищожна с Решение № 9587/14.07.2020 г., влязло в законна сила на 14.07.2020 г., поставено по адм. дело № 3829/2020 г. по описа на ВАС на РБ-Шесто отделение)* ~~Наказва се с имуществена санкция в размер от 5000лв. до 10 000 лв. едноличен търговец или юридическо лице, което:~~

1. ~~възложи или извършва строителни или монтажни работи или премахване на строежи~~

~~без наличие на план за управление на строителните отпадъци в случаите, когато такъв се изисква по чл. 28, ал. 1;~~

2. ~~не постигне изпълнението на целите за оползотворяване и рециклиране на строителни отпадъци съгласно изискванията и сроковете, определени с Наредбата за изискванията за управление на строителни отпадъци и за влагане на рециклирани строителни материали на министерски съвет.~~

3. ~~(нова с Решение №142/31.07.2019 г. на Общински съвет-Разлог) не постигне целите за влагане на рециклирани строителни материали съгласно изискванията и сроковете, определени с Наредбата за изискванията за управление на строителни отпадъци и за влагане на рециклирани строителни материали на Министерски съвет.~~

(22) *(Прогласена за нищожна с Решение № 9587/14.07.2020 г., влязло в законна сила на 14.07.2020 г., поставено по адм. дело № 3829/2020 г. по описа на ВАС на РБ-Шесто отделение)* ~~Наказва се с имуществена санкция в размер от 2000 до 5000 лв едноличен търговец или юридическо лице, което:~~

1. ~~не изпълнява задълженията си по чл. 8;~~
2. ~~нарушава забраните по чл. 10.~~

(23) (*Отм. с Решение №250/12.02.2020 г., поставено по адм. дело №834/2019 г. по описа на АС-Благоевград)*

Чл. 64. (отм. с Решение №142/31.07.2019 г.на Общински съвет -Разлог)

Чл. 65. (отм. с Решение №142/31.07.2019 г.на Общински съвет -Разлог)

Чл. 66. (отм. с Решение №142/31.07.2019 г.на Общински съвет -Разлог)

Чл. 67. (отм. с Решение №142/31.07.2019 г.на Общински съвет -Разлог)

Чл. 68. (отм. с Решение №142/31.07.2019 г.на Общински съвет -Разлог)

Чл. 69. (отм. с Решение №142/31.07.2019 г.на Общински съвет -Разлог)

Чл. 70. (отм. с Решение №142/31.07.2019 г.на Общински съвет -Разлог)

Чл. 71. (отм. с Решение №142/31.07.2019 г.на Общински съвет -Разлог)

Чл. 72. (1) (*Прогласена за нищожна с Решение №9587/14.07.2020 г., влязло в законна сила на 14.07.2020 г., поставено по адм. дело №3829/2020 г. по описа на ВАС на РБ-Шесто отделение)* ~~Нарушенията по настоящата наредба се установяват с акт на оправомощени от кмета на общината длъжностни лица.~~

(2) (*Отм. с Решение №250/12.02.2020 г., поставено по адм. дело №834/2019 г. по описа на АС-Благоевград)* Наказателните постановления по ал. 1 се издават от кмета на общината.

Чл. 73. (*Прогласена за нищожна с Решение №9587/14.07.2020 г., влязло в законна сила на 14.07.2020 г., поставено по адм. дело №3829/2020 г. по описа на ВАС на РБ-Шесто отделение)* ~~Установяването на нарушенията, издаването, обжалването и изпълнението на наказателните постановления се извършват по реда на ЗАНН.~~

Чл. 74. (*Прогласена за нищожна с Решение №9587/14.07.2020 г., влязло в законна сила на 14.07.2020 г., поставено по адм. дело №3829/2020 г. по описа на ВАС на РБ-Шесто отделение)* ~~Сумите от глобите и имуществените санкции по глава шестнадесета постъпват по бюджета на Община Разлог, когато наказателните постановления са издадени от Кмета на общината, и се разходват за проекти и обекти за управление на отпадъци.~~

(нова с Решение №142/31.07.2019 г. на Общински съвет-Разлог)

ГЛАВА ПЕТНАДЕСЕТА

ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ПЛОЩАДКИТЕ ЗА ПРИЕМАНЕ НА ОТПАДЪЦИ ОТ ХАРТИЯ И КАРТОН, ПЛАСТМАСИ И СТЪКЛО

Чл. 75. (1) Площадките за предаване на отпадъци от хартия, картон, пластмаси и стъкло трябва да отговарят на следните изисквания:

1. да са оградени, с осигурена охрана и контролно – пропускателен пункт, с изградена инфраструктура, с покритие от асфалт и/или бетон;
2. да са с достатъчна складова площ – закрита или закрит контейнер за съхраняване на приетите отпадъци: хартия, картон, видовете пластмаси /PET, LDPE, HDPE/ и др. и стъкло по видове;
3. да са снабдени с кантар за измерване на приетите количества;
4. да притежават документ по чл.35 от ЗУО и изпълняват изискванията ЗУО и подзаконовите нормативни актове по прилагането му;
(2) На площадките следва да се води отчетност и да се предоставя информация съгласно изискванията на наредбата по чл.48, ал.1 от ЗУО.

Чл. 76. Площадките за приемане на отпадъци от хартия и картон, пластмаси и стъкло подлежат на вписване в регистър. Кмета на общината отговаря за поддържането на регистъра на площадките за предаване на отпадъци от пластмаси, стъкло, хартия и картон на територията на общината, съгласно чл.19, ал.3, т.14 от ЗУО.

Чл. 77. Регистърът по чл.76 се води и поддържа в електронен вид от отдел „Екология, чистота и земеделие“ към Община Разлог.

Чл. 78. За вписване в регистъра собствениците на площадките по чл.25 подават заявление до Община Разлог в срок до 30 дни от пускане на площадката в експлоатация. На вписване в регистъра подлежи всяка отделна площадка, за която има издадено от компетентния орган разрешение за извършване на дейността.

Чл. 79. На вписване в регистъра подлежат следните данни:

1. ЕИК и адрес на управление;
2. лице за контакт, включително телефон, факс и електронна поща;
3. адрес за кореспонденция, включващ пощенски код, район на общината, име и номер на улица/булевард и интернет адрес;
4. адрес на площадката на която се извършва дейността;
5.наименование и код на отпадъка, съгласно наредбата по чл.3, ал.1 от ЗУО;
6. номер на документ по чл.35 от ЗУО издаден от компетентния орган.

ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§1. По смисъла на тази наредба:

1. „Биоотпадъци“ са биоразградими отпадъци от парковете и градините, хранителни и кухненски отпадъци от домакинствата, ресторантите, заведенията за обществено хранене и търговските обекти, както и подобни отпадъци от предприятията на хранително-вкусовата промишленост.

1. „Биоразградими отпадъци“ са всички отпадъци, които имат способността да се разграждат анаеробно или аеробно, като хранителни и растителни отпадъци, хартия, картон и други.

2. „Битови отпадъци“ са „отпадъци от домакинствата“ и „подобни на отпадъците от домакинствата“.

3. "Газоразрядни лампи" са луминесцентни лампи, живачни лампи, металхалогенни лампи, натриеви лампи, ксенонови лампи и други светлоизточници, при които светлината се създава в резултат на електрически разряд и газ, пари на метал или в смес от газ и пари.

4. “Данъчно задължени лица” са собствениците на облагаеми с данък недвижими имоти, съгласно ЗМДТ.

5. "Едрогабаритни" са битовите отпадъци, които поради своите размери или тегло не могат да се поставят в съдовете за битови отпадъци или създават затруднения при товаренето им.

6. "Електрическо и електронно оборудване" са уреди, които зависят от електрически ток или електромагнитно поле, за да работят правилно, както и уреди за генериране, трансфер и измерване на такъв ток и полета, попадащи в категориите, определени в приложение № 1 на

Наредбата за изискванията за пускане на пазара на електрическо и електронно оборудване и третиране и транспортиране на отпадъци от електрическо и електронно оборудване и предназначени за работа с напрежение, непревишаващо 1000 волта за променлив ток и 1500 волта за постоянен ток;

7. “Излезли от употреба гуми" са всякакъв вид гуми (външни, вътрешни и плътни), отговарящи на определението за отпадък по смисъла на допълнителните разпоредби (ДР)на ЗУО.

8. "Излязло от употреба моторно превозно средство" е отпадък по смисъла от допълнителните разпоредби (ДР) на ЗУО, в т.ч.:

а) МПС с прекратена регистрация, за което има изрично писмено уведомление от лицензиран застраховател, съгласно чл. 18а,ал.2, т.1 от Наредба № I-45 за регистрацията и отчета на моторните превозни средства и на ремаркетата, теглени от тях

б) МПС, на което не е заверен знакът за технически преглед съгласно чл. 32д от Наредба № I-45 от 2000 г. за повече от две години от определената му дата за следващ преглед за проверка на техническата му изправност, в случай че то се намира върху държавна или общинска собственост;

в) МПС не може да бъде идентифицирано поради липсата на регистрационен или идентификационен номер и при невъзможност собственикът да бъде установен по надлежен ред от компетентните органи, в случай че то се намира върху държавна или общинска собственост;

г) МПС е предадено от собственика на площадките за събиране и временно съхраняване или в центровете за разкомплектоване срещу удостоверение за унищожаване по чл. 15 от Наредба № I-45 от 2000 г.;

д) откраднато моторно превозно средство с прекратена регистрация на основание чл. 18 от Наредба № I-45 от 2000 г.;

9. „Масово разпространени отпадъци“ са отпадъци, които се образуват след употреба на продукти от многобройни източници на територията на цялата страна и поради своите характеристики изискват специално управление.

10. „Обезвреждане“ е всяка дейност, която не е оползотворяване, дори когато дейността има като вторична последица възстановяването на вещества или енергия.

11. „Опасни отпадъци“ са отпадъците, които притежават едно или повече опасни свойства.

12. „Оползотворяване“ е всяка дейност, която има като основен резултат използването на отпадъка за полезна цел чрез замяна на други материали, които иначе биха били използвани за изпълнението на конкретна функция, или подготовката на отпадъка да изпълнява тази функция в производствено предприятие или в икономиката като цяло.

13. „Отпадък“ е всяко вещество или предмет, от който притежателят се освобождава или възнамерява да се освободи, или е длъжен да се освободи.

14. „Отпадъци от домакинствата“ са отпадъците, образувани от домакинствата.

15. „Отпадъци от черни и цветни метали“ са технологичните отпадъци, получени от добива, преработката или механичната обработка на цветни и черни метали и сплавите им, бракуваните машини, съоръжения, детайли и конструкции от производствен, строителен или битов характер с изключение на опасните отпадъци.

16. „Отпадъци от черни и цветни метали с битов характер“ са отпадъци от черни и цветни метали, получени в резултат на жизнената дейност на хората по домовете, в административни, социални и обществени сгради. Към тях се приравняват и отпадъците от черни и цветни метали, получени от търговски обекти, занаятчийски дейности, обекти за отдих и забавления.

17. „Отработени масла“ са всички смазочни или индустриални масла на минерална или синтетична основа, негодни за употреба по първоначалното им предназначение, като отработени моторни и трансмисионни масла, смазочни масла, турбинни и хидравлични масла.

18. "Площадка за третиране на отпадъци" е територия, на която с влязъл в сила ПУП се предвижда застрояване със съоръжения за третиране на отпадъци и/или поставяне на

преместваеми такива.

19. „Повторна употреба“ е всяка дейност, чрез която продуктите или компонентите, които не са отпадъци, се използват отново за целта, за която са били предназначени.

20. „Повторно нарушение“ е нарушение, което е извършено в едногодишен срок от влизането в сила на наказателното постановление, с което нарушителят е наказан за нарушение от същия вид.

21. "Предварително третиране" са всички физични, термични, химични или биологични процеси, включително сортирането, които променят характеристиките на отпадъците, с цел да се намали обемът им или опасните им свойства, за да се улесни по-нататъшното им третиране или да се повиши оползотворяемостта им.

23. „Предотвратяване“ са мерките, взети преди веществото, материалът или продуктът да стане отпадък, с което се намалява:

а) количеството отпадъци, включително чрез повторната употреба на продуктите или удължаването на жизнения им цикъл;

б) вредното въздействие от образуваните отпадъци върху околната среда и човешкото здраве, или

в) съдържанието на вредни вещества в материалите и продуктите.

24. "Премахване на строеж" представлява разрушаването му до кота терен и/или до състояние, което го прави негоден за ползване, при спазване нормите за противопожарна безопасност, хигиена и безопасност на труда и на изискванията за опазване на околната среда.

26. „Притежател на отпадъци“ е причинителят на отпадъци или физическото или юридическото лице, в чието владение се намират те.

27. „Причинител на отпадъци“ е физическо или юридическо лице, при чиято дейност се образуват отпадъци (първичен причинител на отпадъците), или всеки, който осъществява предварителна обработка, смесване или други дейности, водещи до промяна на свойствата или състава на отпадъка.

28. „Разделно събиране“ е събирането, при което поток от отпадъци се разделя по вид и естество на отпадъците с оглед улесняване на специфично третиране.

29. „Рециклиране“ е всяка дейност по оползотворяване, чрез която отпадъчните материали се преработват в продукти, материали или вещества за първоначалната им цел или за други цели. То включва преработването на органични материали, но не включва оползотворяване за получаване на енергия и преработване в материали, които ще се използват като горива или за насипни дейности.

30. „Строителни отпадъци“ са отпадъците от строителство и разрушаване, съответстващи на кодовете отпадъци, посочени в група 17 от Приложение № 1 на Наредба №3 за класификация на отпадъците.

31. "Съдове за битови отпадъци" са контейнери, кофи, кошчета на обществени места, в които се изхвърлят битови отпадъци, както и полиетиленови чувалчета за разделно събиране.

32. "Съоръжение за третиране на отпадъци" е всяко строително съоръжение, инсталация или друго стационарно или преместваемо техническо съоръжение или оборудване, предназначено за извършване на дейности или операции по третиране на отпадъци, включително свързаните с него обслужваща техническа инфраструктура и спомагателни и обслужващи сгради, строителни съоръжения или преместваеми обекти.

33. „Третиране на отпадъците“ са дейностите по оползотворяване или обезвреждане, включително подготовката преди оползотворяване или обезвреждане.

34. „Управление на отпадъците“ са събирането, транспортирането, обезвреждането и оползотворяването на отпадъците, включително осъществяваният контрол върху тези дейности, следексплоатационните грижи за депата, както и действията, предприети в качеството на търговец или брокер.

ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 1. Настоящата наредба се издава в съответствие с изискванията на Закона за управление на отпадъците и подзаконовите нормативни документи по прилагането му.

§ 2. Тази наредба отменя Наредба определяща условията и реда за изхвърлянето, събирането, вкючително разделното, транспортирането, претоварването, оползотворяването, и обезвреждането на битови, строителни и масово разпространени отпадъци и поддържане чистотата на територията на община Разлог, приета с решение № 97/28.05.2009 г. на Общински съвет Разлог.

§ 3. Настоящата наредба е приета на сесия на Общински съвет - Разлог с Решение № 136 от 29.05.2014 г.

§ 4. Измененията и допълненията на наредбата са приети с Решение № 142 от 31.07.2019 г. на Общински съвет – Разлог. Отмяната и прогласяването за нищожност на разпоредби от наредбата са постановени с Решение № 250/12.02.2020 г., поставено по адм. дело № 834/2019 г. по описа на АС-Благоевград и Решение № 9587/14.07.2020г. /влязло в сила на 14.07.2020 г./, поставено по адм. дело № 3829/2020 г. по описа на ВАС на РБ-Шесто отделение/.

Д-Р МАРИЯ КОПАНАРОВА-ТАСЕВА
ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОБЩИНСКИ СЪВЕТ –ГР. РАЗЛОГ