НАРЕДБА
ЗА РЕДА ЗА ПОЛУЧАВАНЕ И УПРАВЛЕНИЕ НА ДАРЕНИЯ
ОТ ОБЩИНА РАЗЛОГ

Глава първа

Общи положения

Чл. 1. Настоящата наредба урежда реда и условията за получаване на дарения, направени от физически и юридически лица в полза на Община Разлог и нейни организационни структури и поделения, както и контрола при стопанисване и използване на даренията и спазване на волята на дарителите.

Чл. 2. Тази наредба има за цел да стимулира дарителството в полза на Община Разлог и нейните граждани, чрез създаване на прозрачни процедури за приемане и управление на даренията и на отчетност за тяхното стопанисване и за стриктно спазване на волята на дарителите, както и недопускането на злоупотреби с общественополезния характер на дарителството, с авторитета и доброто име или имуществените интереси на Община Разлог.

Глава втора.

Дарители, дарения и бенефициенти

Чл. 3. Дарители на община Разлог могат да бъдат всички български и чуждестранни физически и юридически лица.

Чл. 4. На Община Разлог могат да бъдат дарявани, съответно тя може да приема дарения под формата на:

1. труд и услуги;
2. вещи;
3. пари;
4. недвижими имоти

Чл. 5. Получатели на даренията (дарени) могат да бъдат:

1. Община Разлог;
2. Кметовете на кметства;
3. Второстепенните разпоредители с бюджет по бюджета на община Разлог;
4. Общинските предприятия;
5. Общинските образователни, културни, спортни и социални учреждения.

Глава трета

Условия за дарителите и дарителството

Чл. 6. Не могат да бъдат дарители:

1. лица, осъдени с влязла в сила присъда;

2. лица, обвинени в извършване на престъпление, до приключване на съдебното производство и оправдаването им;
3. юридически лица, в чиито управителни или надзорни съвети участват лица по т.1 и т. 2;

Чл. 7. Не се приемат дарения:

1. от анонимни дарители;
2. които противоречат на морала и добрите нрави;
3. поради своя характер или условия са в състояние да накърнят или променят политиката на община Разлог, да доведат до нарушения на нормативната уредба на община Разлог, и други стратегически документи;
4. на парични средства, когато условие на дарението е избягване или заобикаляне на Закона за обществените поръчки;
5. от лица, които участват в обявени от общинска администрация Разлог търгове или конкурси;
6. от лица, които са в процедура по предоставяне на услуги или права от страна на община Разлог в тяхна полза;
7. в дългосрочен план предполагат получаването на преки стопански облаги от страна на дарителя;

Чл. 8. Не може да бъде даряван Общински съвет Разлог.

Чл. 9. (1) Дарения в полза на общинските, образователни, спортни и културни учреждения могат да се правят, само ако чрез даренията:

1. не се оказва пряко или косвено въздействие върху учебната, спортната програма и съдържанието на обучението или на културната и репертоарна програма на съответните учреждения.
2. не се налагат пряко или косвено идеологии с политически, религиозен, или социален характер.

(2) Ограничението по ал. 1, т. 2, в частта за религиозни идеологии не се прилага за поделенията на Българската православна църква и местни вероизповедания, които са включени в регистъра по чл. 19, ал. 2 от Закона за вероизповеданията.

Чл. 10. Дарения в полза на общинските предприятия и Второстепенните разпоредители с бюджет по бюджета на община Разлог могат да се правят, съответно получават само, ако чрез даренията не се оказва пряко или косвено въздействие върху тяхното управление и изпълнението на поставените им задачи.

Чл. 11. Отказват се дарения, когато чрез тях дарителят упражнява стопанска дейност.

Чл. 12. Независимо от разпоредбите на този раздел лицата, оправомощени по силата на тази наредба да приемат дарения, могат винаги да откажат да приемат дарение от физическо или юридическо лице, когато у тях се пораждат съмнения в безкористността на дарението, без да е необходимо да мотивират отказа си.

Глава четвърта

Приемане на даренията

Чл. 13. Съобразно вида и стойността на даренията, същите се приемат, както следва:

1. дарения на имоти - от кмета на община Разлог;
2. дарения на пари, вещи, труд и услуги:
   а) до 5 000 лв. - от Кмета на Община Разлог, от кметове на кметства; от директорите на образователни, културни и социални учреждения; съгласно волята на дарителя
   б) над 5 000 лв. - от Кмета на Община Разлог;

Чл. 14. Дарения в полза на образователни или културни учреждения се приемат от техните директори, които носят отговорност за спазването на изискването на чл. 9.

Чл. 15. Дарения в полза на общински предприятия и Второстепенни разпоредители с бюджет по бюджета на община Разлог се приемат от кмета на Община Разлог, който носи отговорност за спазването на изискването на чл. 10.

Чл. 16. Дарения, за реализирането на чиято цел се налага съфинансиране от Община Разлог, независимо от техния размер, се приемат от Общински съвет Разлог.

Чл. 17. (1) Даренията на имоти в полза на Община Разлог се приемат без решение от Общински съвет Разлог, като се приемат условията на дарението, ако има такива.

(2) Договорите за приемане на дарението на имот в полза на община Разлог се извършва в писмена форма, с договор от Кмета на Община Разлог. Договорът подлежи на вписване в Службата по вписвания.

Чл. 18. (1) Дарението на парични средства и/или вещи или дарения под формата на безвъзмездно предоставяне на услуги чрез изпълнение на строителни и монтажни работи, поддръжка, ремонт или разрушаване на сгради, почистване, озеленяване и други благоустройствени дейности в полза на общината, се извършва по силата на писмен договор, подписан от Дарителя и Кмета на община Разлог, в качеството си на Дарен. Предаването на вещите/извършените услуги се извършва по опис и приемо-предавателен протокол, подписан от двете страни.

(2) Стойността на вещите/извършените услуги се доказват чрез представяне на финансово-счетоводни отчетни документи, включително за стойността на вложените материали и труд, които се прилагат към договора за дарение.

(3) Издаването на необходимите разрешения и утвърждаването на проекти за осъществяване на дарения под формата на безвъзмездно предоставяне на услуги/труд от страна на дарителя, са за сметка на Община Разлог, освен ако дарителят поеме и тези разноски за своя сметка.

Чл. 19. Във всички случаи в акта на приемане на дарение на вещи и имоти (договор) се посочва начина за финансиране и експлоатацията на дарението.

Глава пета

Управление на даренията. Контрол

Чл. 20. (1) Даренията се ползват и управляват съгласно волята на дарителя.

(2) Отговорността за спазването на волята на дарителя, както и за ползването, управлението и поддръжката на даренията се носи от Кмета на Община Разлог.

Чл. 21. Разходването на дарени парични средства става от Кмета на Община Разлог, при спазване на разпоредбите на Закона за обществените поръчки.

Чл. 22. Управлението и стопанисването на дарени недвижими имоти се осъществява от получателите на даренията, съгласно Чл. 5.

Глава шеста

Регистър на даренията

Чл. 23. (1) Всички дарения, направени в полза на Община Разлог, нейните кметства, общински предприятия и образователни, културни, спортни и социални учреждения се вписват в регистър, които се оповестява на сайта на общината, както и на хартиен носител.

(2) Всеки от разделите на регистъра съдържа информация, както следва:

1. номер и дата на договора за дарението;
2. дарител;
3. дарен (бенефициент)
4. вид на дарението (пари, вещ, услуга, вид на имота)
5. стойност на дарението;
6. условие на дарението;
7. информация за изпълнение волята на дарителя.

(2) Всяко длъжностно лице, упълномощено по силата на тази наредба да получава дарения в полза на Община Разлог, е длъжно в тридневен срок от получаването на дарението да го обяви в публичния регистър.

(3) Не-обявяването на дарение дава основание на Общински съвет Разлог да поиска проверка за установяване на евентуален опит за прикриване на факти и обстоятелства около дарението, които противоречат на нормите на тази наредба.

(4) Информацията в регистъра се съхранява за вечни времена.

(5) Кметът на община Разлог определя със заповед длъжностно лице, което да води регистъра на даренията.

Глава седма

Популяризиране на дарителството

Чл. 24. (1) Дарителите на вещи и имоти, както и дарителите на труд/услуги, в резултат на които се изгражда траен обект, имат право да поискат обозначаването на дарението, чрез

отбелязване върху него на името и/или фирмата им по дискретен начин.

(2) Обозначаването на дарението с името/фирмата на дарителя не може да има характер на търговска реклама.

Чл. 25. В зависимост от характера и размера на дарението и значимостта му за общността, Община Разлог или Общински съвет Разлог могат да предприемат действия за популяризирането на дарението по своя инициатива.

Чл. 26. Всеки дарител има право да получи свидетелство - акт за дарение. Свидетелствата се изработват по единен унифициран образец за цялата Община Разлог.

Преходни и Заключителни разпоредби

§ 1. В срок от един месец от датата на приемане на тази наредба кметът на Община Разлог се задължава да публикува публичния регистър на даренията по смисъла на Глава VI.

§ 2. Контролът за спазване на наредбата се възлага на кмета на Община Разлог или упълномощено от него лице.

§ 3. Наредбата се приема на основание чл. 21, ал. 1, т. 14, предложение второ, от Закона за местното самоуправление и местната администрация.

§ 4. Наредбата е приета с Решение № 217, вписано в Протокол № 11 от проведено на 30.11.2017 година редовно заседание на Общински съвет Разлог.

§ 5. Тази наредба влиза в сила от деня на приемането ѝ от Общински съвет Разлог.

Приложения:

Образци на:

Договор за дарение от юридическо лице

Договор за дарение от физическо лице

Декларация за дарение от физическо лице

Декларация за дарение от представител на юридическо лице

Свидетелство за дарение

ДОГОВОР ЗА ДАРЕНИЕ

Днес .....г., в гр. Разлог се сключи настоящия Договор за дарение между:

1 ..... , живущ в гр. ул. № ..... , ЕГН……, наричана за краткост ДАРИТЕЛ, от една страна и

2. Община Разлог, с адрес гр. Разлог, улица ”Стефан Стамболов” № 1, ИН 000024948, представлявана от ……Кмет на Община Разлог, наричан за краткост ДАРЕН, от друга страна.

СТРАНИТЕ СЕ СПОРАЗУМЯХА ЗА СЛЕДНОТО:

Чл.1. Дарителят дарява на Дарения безвъзмездно и веднага следните вещи /парични средства/, а именно:

Чл.2. Дареният заявява, че е съгласен и приема с благодарност дарението, по описаните в чл.1 на настоящия договор вещи /парични средства/, като се задължава да ги изразходи според дарителската воля и да ги направи публично достояние, чрез вписване в регистъра за дарения на Община Разлог.

Чл.3. Подробно описаните в чл. 1 вещи /парични средства/ се даряват с цел да бъдат предоставени безвъзмездно на Община Разлог и се използват за: ……

Чл. 4. Сумата по чл.1 да бъде изплатена от Дарителя към Дарения по следната банкова сметка на Община Разлог: ……

Чл. 5. За предоставените от ДАРИТЕЛЯ и получените от ДАРЕНИЯ вещи се съставя приемо-предавателен протокол, подписан от представители на двете страни.

Чл. 6. В случай на възникнали спорове и неуредени въпроси при изпълнение и по повод настоящия договор, се прилагат разпоредбите на българското материално и процесуално законодателство.

Настоящият договор се състави и подписа в четири еднообразни екземпляра - по един за всяка от страните и два за службата по вписванията.

Договорът се сключва в писмена форма и подлежи на вписване в Службата по вписванията.

Дарител: Дарен:

ДОГОВОР ЗА ДАРЕНИЕ

Днес..... 20.. .г., в гр. се сключи настоящия Договор за дарение между:

1 ……, със седалище и адрес на управление …… ИН ……, представляван/а/ от на длъжност , наричан/а/ за краткост ДАРИТЕЛ, от една

страна и

1. Община Разлог, с адрес гр. Разлог, улица ”Стефан Стамболов” № 1, ИН 000024948, представлявана от ……..Кмет на Община Разлог, наричан за краткост ДАРЕН, от друга страна.

СТРАНИТЕ СЕ СПОРАЗУМЯХА ЗА СЛЕДНОТО:

Чл.1. ДАРИТЕЛЯТ дарява на ДАРЕНИЯ безвъзмездно и веднага следните вещи /парични средства/, а именно:

Чл.2. Дареният заявява, че е съгласен и приема с благодарност дарението, по описаните в чл.1 на настоящия договор вещи /парични средства/, като се задължава да ги изразходи според дарителската воля и да ги направи публично достояние, чрез вписване в регистъра за дарения на Община Разлог.

Чл.3. Подробно описаните в чл. 1 вещи /парични средства/ се даряват с цел да бъдат предоставени безвъзмездно на Община Разлог и се използват за:……

Чл. 4. Сумата по чл.1 да бъде изплатена от ДАРИТЕЛЯ към ДАРЕНИЯ по следната банкова сметка на Община Разлог: ……

Чл. 5. За предоставените от ДАРИТЕЛЯ и получените от ДАРЕНИЯ вещи се съставя приемо-предавателен протокол с приложен опис, подписан от представители на двете страни.

Чл. 6. В случай на възникнали спорове и неуредени въпроси при изпълнение и по повод настоящия договор, се прилагат разпоредбите на българското законодателство.

Настоящият договор се състави в писмена форма и подписа с нотариално заверени подписи в два еднообразни екземпляра - по един за всяка от страните.

Дарител: Дарен:

ДЕКЛАРАЦИЯ

ДОЛУПОДПИСАНИЯТ/ТА/ ..... ,
живущ/а/ в....., адрес ....., ЕГН..... ,в
..... качеството си на ДАРИТЕЛ на /описва се предмета на дарението/

С настоящата декларация, на основание чл.6 от Наредбата за реда за получаване и управление на даренията от Община Разлог,

ДЕКЛАРИРАМ

че:

1. не съм осъден/а/ с влязла в сила присъда;

2. не съм обвинен в извършване на престъпление, по което не е приключило съдебно производство;

3. в състава на управителни или надзорни съвети на юридическото лице, което представлявам не участват лица, осъдени с влязла в сила присъда или обвинени в извършване на престъпление, по което не е приключило съдебно производство.

4. не участвам в обявени от общинска администрация търгове или конкурси, или в процедура по предоставяне на услуги или права от страна на община Разлог.

гр. .....

Дата ..... ДЕКЛАРАТОР.....

ДЕКЛАРАЦИЯ

ДОЛУПОДПИСАНИЯТ/ТА/ ..... ,
живущ/а/ в ……., адрес, ЕГН ……., представляващ/а ……, ИН ……., адрес на управление в качеството ..... си на ДАРИТЕЛ..... на
/описва се предмета на дарението/

С настоящата декларация, на основание чл.6 от Наредбата за реда за получаване и управление на даренията от Община Разлог,

ДЕКЛАРИРАМ

че,

1. не съм осъден/а/ с влязла в сила присъда;

2. не съм обвинен в извършване на престъпление, по което не е приключило съдебно производство;

3. в състава на управителни или надзорни съвети на юридическото лице, което представлявам не участват лица, осъдени с влязла в сила присъда или обвинени в извършване на престъпление, по което не е приключило съдебно производство.

4. не участвам лично или чрез представляваните от мен юридическо лице в обявени от общинска администрация търгове или конкурси, или в процедура по предоставяне на услуги или права от страна на община Разлог.

гр. .....

Дата ..... ДЕКЛАРАТОР…….